

独立行政法人大学改革支援・学位授与機構 特定有期雇用職員募集要項

職 名	特任事務職員（国際課）
募集人員	1名
雇用期間	令和4年10月1日以降できるだけ早い時期～令和5年3月31日 （業務の必要性、勤務成績等に基づき、更新する場合あり。ただし、当初の採用日から最長3年以内。） ※試用期間：6か月以内（試用期間中も待遇面に差異はありません。）
勤務場所	小平本館（東京都小平市学園西町1-29-1） ※竹橋オフィス（東京都千代田区一ツ橋2-1-2 学術総合センタービル）での勤務を命ずる日もあり。
屋内の受動喫煙対策	あり（禁煙）
職務内容	日本語及び英語を使用し、以下の業務に従事すること（一般職員相当）。 1 外国の高等教育・質保証に関する調査及び情報提供業務（成果資料の作成、ウェブサイトの更新及び問合せ対応等を含む） 2 国内外の関係機関等との連絡調整及び資料作成業務 3 国内外での会合やセミナー等における、日本語又は英語を使用した会議の準備、運営にかかる関係者との連絡調整及び資料作成等の業務（国内・外国出張を含む） 4 国際課内の庶務・会計に係る業務  特に、ベトナムの「高等教育・質保証システムの概要」資料作成に係る調査業務に従事する。同資料作成の業務内容には上記1～4が横断的に含まれる（外国語文献の調査、収集情報に基づく分析・整理、日本語原稿の作成・とりまとめ、有識者による原稿監修に係る諸調整（論点整理を含む）、業務工程管理、経費処理等）。 （参考）各国の「高等教育・質保証システムの概要」 <a href="https://www.niad.ac.jp/consolidation/international/publish/package.html">https://www.niad.ac.jp/consolidation/international/publish/package.html</a>
応募資格・求められる能力等	1 教育（特に教育制度、質保証制度、関連法令）に関する文献等の調査、問題分析・整理、原稿作成に自律的に取り組めること。また、これらに係る業務工程を管理する能力を有すること。 2 英語による調査能力（上級：情報探索・収集・分析、文書作成能力及び調整能力）を有すること。 3 大学を卒業した者又はこの者と同等以上の資格があると認める者。 4 当業務で必要とされるレベルでのパソコン操作ができること（ワード、エクセル、パワーポイント、メール等）。 5 関係者と円滑にコミュニケーションを行うことができ、上司等からの指示により、勤勉な態度で業務を遂行することができること。 6 英語については国外の関係機関と協議可能なレベルの会話能力もあれば望ましい。 7 ASEAN 地域をはじめアジア諸国の教育制度に関する知見、調査等の業務経験があれば望ましい。
勤務日等	月曜日～金曜日 ただし、祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）を除く。 勤務時間 9：00～17：45 （休憩時間60分／実働7時間45分） （時間外勤務を命ずる場合あり）

給 与	<p>年俸（基本年俸）：当機構の支給基準に基づき能力・経験等により決定 （概ね月額225,000円～315,000円の範囲内で決定）</p> <p>成果給：月額に3分の2を乗じた額に対し、業績に応じた割合をかけて得た額を 6月と12月に支給</p> <p>通勤手当：要件を満たした場合に支給（上限55,000円/月）</p> <p>超過勤務手当</p> <p>休日給</p> <p>※他の諸手当・退職手当等の支給は無し</p>
休 暇	年次休暇（有給）、特別休暇（有給） 他
加入保険	文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険
応募方法	<p>希望者は、履歴書（写真貼付）及び職務経歴書（指定様式）を下記送付先に送付 願います。なお、応募の際には、履歴書に「<b>特任事務職員（国際課）</b>」と<b>必ず明記</b> してください。また、封筒にも<b>朱書</b>で「<b>特任事務職員（国際課）応募</b>」と記載願 います。</p> <p>※個人情報を選考の目的のみに利用し、取扱いには十分留意します。</p>
応募締切	令和4年8月29日（月）必着
選考方法	<p>書類選考（一次選考）、筆記試験・面接（二次選考：9月5日（月）実施予定）</p> <p><u>書類審査のうえ、一次選考合格者には電話またはE-mailにて二次選考の日時等</u> <u>詳細を連絡します。なお、二次選考に係る交通費は支給しません。</u></p>
送付先等	<p>〒187-8587 東京都小平市学園西町1-29-1</p> <p>独立行政法人大学改革支援・学位授与機構</p> <p>管理部総務課人事第2係 宛</p> <p>問合せ先：電話042-307-1515</p>