

法科大学院評価基準要綱について

独立行政法人大学改革支援・学位授与機構
平成30年6月4日

機構が行う法科大学院認証評価の目的

1. 法科大学院の教育活動等の質を保証するため、法科大学院を定期的に評価し、教育活動等の状況が評価基準に適合しているか否かを認定する（適格認定）
2. 当該法科大学院の教育活動等の改善に役立てるため、法科大学院の教育活動等について多面的な評価を実施し、評価結果を当該法科大学院にフィードバックする
3. 法科大学院の活動について、広く国民の理解と支持が得られるよう支援及び促進していくために、法科大学院の教育活動等の状況を明らかにし、それを社会に示す

機構が行う評価の基本的な方針

- (1) 評価基準に基づく評価
- (2) 教育活動を中心とした評価
- (3) 各法科大学院の個性の伸長に資する評価
- (4) 自己評価に基づく評価
- (5) ピア・レビューを中心とした評価
- (6) 透明性の高い開かれた評価

評価の実施体制

法科大学院認証評価委員会

「実施方針」等、基本的事項や評価結果の審議、決定 等

運営連絡会議

評価部会相互間の調整 等

評価部会

対象法科大学院ごとの調査(書面調査・訪問調査)の実施、評価結果(原案)を作成 等

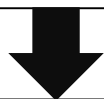
専門部会

特定の専門事項を調査 等

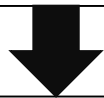
法科大学院認証評価スケジュール

評価実施前年度

機構による評価に関する説明会
法科大学院の自己評価担当者等に対する研修等の実施（6月）



評価の申請及び受付(9月末)



自己評価書の提出（6月末）



評価結果(案)の通知(1月末)



意見の申立ての手續(2月)



評価結果の確定(3月)



当該法科大学院を置く
大学に通知

文部科学大臣に報告

広く社会に公表

評価実施年度

法科大学院認証評価関係冊子類（１）

HOME

機構について+

学位の授与+

大学等の評価+

国立大学等の施設整備支援+

質保証・国際連携+

調査研究+

イベント+

出版物等+

HOME > 大学等の評価 > 認証評価 > 法科大学院認証評価 > 法科大学院評価基準要綱等・評価手数料・自己評価書様式等

大学等の評価

> 認証評価

- 大学機関別認証評価
- 高等専門学校機関別認証評価
- 法科大学院認証評価

> 選択評価

- 大学機関別選択評価

> その他の第三者評価

- 第三者評価

> 国立大学教育研究評価

- 国立大学及び大学共同利用機関の教育研究活動の評価

> 認証評価・選択評価に関する検証

> その他評価に関する情報

> 過去の情報

- 短期大学機関別認証評価（平成23年度をもって終了しました）

法科大学院評価基準要綱等・評価手数料・自己評価書様式等

法科大学院評価基準要綱等

● 平成30年度以降実施分

[法科大学院評価基準要綱（平成30年4月改定）](#) PDF-file

[自己評価実施要項（平成30年4月改定）](#) PDF-file

[評価実施手引書（平成28年4月改定）](#) PDF-file

[訪問調査実施要項（平成28年4月改定）](#) PDF-file

[法科大学院年次報告書・法科大学院対応状況報告書作成要領（平成30年4月改定）](#) PDF-file

[法科大学院認証評価に関するQ & A（平成30年4月）](#) PDF-file

[※適性試験の任意化に伴い平成30年度に実施する法科大学院認証評価及び年次報告書の調査に係る評価基準の取扱いに関する特例について](#) PDF-file

[※専門職大学院設置基準の改正に伴う平成30年度以降に実施する法科大学院認証評価及び年次報告書の調査に係る評価基準の取扱いについて](#) PDF-file

[※必置専任教員数の考え方について](#) PDF-file

[※解釈指針1-1-2-3の規定に関する基本的な考え方について](#) PDF-file

【機構ウェブサイト】大学等の評価

認証評価

法科大学院認証評価

法科大学院評価基準要綱等・評価手数料・自己評価書様式等

※ 法科大学院認証評価に関係する冊子をダウンロードできます

法科大学院認証評価関係冊子類（２）

冊子類

- 1 法科大学院評価基準要綱
- 2 自己評価実施要項
- 3 評価実施手引書
- 4 訪問調査実施要項
- 5 法科大学院年次報告書・
法科大学院対応状況報告書
作成要領
- 6 法科大学院認証評価に関する
Q & A

概要

- 1 評価基準、評価方法に関すること
- 2 自己評価書の記入方法に関すること
- 3 評価者の評価方法に関すること
- 4 訪問調査に関すること
- 5 年次報告書・対応状況報告書に
関すること
- 6 Q & Aに関すること

法令改正に伴う主な改定内容（１）

改定内容

- 1 法学未修者教育の充実
【平成26年8月11日 26文科高第393号
文部科学省高等教育局長通知】
- 2 細目省令の改正
 - ・ 客観的な指標の導入
 - ・ 付記事項の対象拡大【平成27年3月31日 26文科高第1130号
文部科学省高等教育局長通知】
- 3 学校教育法施行規則の改正
【平成28年3月31日 27文科高第1187号
文部科学省高等教育局長通知】

概要

- 1 法学未修者教育の充実
 - ・ 法律基本科目必修単位数の増加
【基準 2 - 1 - 5 】
 - ・ 履修登録単位数の増加
【基準 3 - 3 - 1 】
 - ・ 実務経験を有する者の取扱い
【基準 4 - 2 - 1 】
- 2 細目省令の改正
 - ・ 司法試験合格率【基準 1 - 1 - 2 】
 - ・ 入学定員充足率
 - ・ 入学者数【基準 6 - 2 - 2 】
 - ・ 入試競争倍率【基準 6 - 2 - 3 】
 - ・ 司法試験合格率など状況の変化も付記事項の対象
- 3 学校教育法施行規則の改正
 - ・ ディプロマ・ポリシーの策定
 - ・ カリキュラム・ポリシーの策定
【基準 2 - 1 - 1 】

法令改正に伴う主な改定内容（２）

改定内容

4 大学院設置基準の改正
【平成28年3月31日 27文科高第1186号
文部科学省高等教育局長通知】

5 適性試験の任意化
【平成28年9月26日
統一適性試験の在り方について（提言）
中央教育審議会大学分科会法科大学院特別委員会】

6 専門職大学院設置基準の改正
【平成30年3月30日 29文科高第1154号
文部科学省高等教育局長通知】

【平成31年度実施分から適用】

7 専門職大学院設置基準の改正
【平成29年9月21日 29文科高第542号
文部科学事務次官通知】

概要

4 大学院設置基準の改正
・ SDの実施 【基準 9 - 1 - 2 】

5 適性試験の任意化
・ 適性試験代替の方法で実施可能
【基準 6 - 1 - 4 】

6 専門職大学院設置基準の改正
・ 兼務可能な専任教員の要件を緩和
【基準 8 - 2 - 1 】
・ みなし専任教員の要件を緩和
【解釈指針 8 - 2 - 4 - 2 】
・ 入学者に占める他学部出身者等
比率に関する規定を削除
【解釈指針 6 - 1 - 5 - 1 】

【平成31年度実施分から適用】

7 専門職大学院設置基準の改正
・ 教育課程連携協議会の設置
【基準 5 - 1 - 2 】

法令改正以外の主な改定内容

改定内容

- 1 考え方を明確化
 - ・ 到達目標
 - ・ 科目区分
 - ・ 期末試験の実施方法

- 2 教員配置の弾力化
 - ・ 法律基本科目を担当する専任教員の取扱い

概要

- 1 考え方を明確化
 - ・ 到達目標を設定し学生が修了時まで
に修得すべき知識・能力の内容・
水準を明確にし、適切な指導が行わ
れていること
【基準 2－1－2 3－2－1 4－1－1】
 - ・ 科目区分の考え方の明確化
【基準 2－1－3】
 - ・ 期末試験は筆記試験を実施
【基準 4－1－1】

- 2 教員配置の弾力化
 - ・ 他専攻等の専任教員を配置可
【基準 8－2－2】

基準 1－1－2

教育の理念及び目標の達成状況

基準 解釈指針

1－1－2：重点基準

教育の理念及び目標が、当該法科大学院の教育を通じて、達成されていること。

解釈指針 1－1－2－1

各法科大学院の教育の理念及び目標の達成状況は、司法試験の合格状況及び法曹としての活動状況その他修了者の進路及び活動状況（企業及び官公庁その他専門的な法律知識等を必要とする職域への進路及び活動状況を含む。以下同じ。）に基づき、学生の学業成績及び在籍状況（原級留置者及び退学者等の状況を含む。以下同じ。）その他必要な事項を勘案して判断するものとする。

概要

- 達成状況の評価における考慮要素
 - ・司法試験の合格状況
 - ・法曹としての活動状況
 - ・修了者の進路及び活動状況
 - ・学生の学業成績及び在籍状況
- これら個別の状況を自己評価
 - ・十分と自己評価する場合はさらに向上するような取組を記述
 - ・十分でないとして自己評価する場合は具体的な改善方策を記述
- 学生の学業成績及び在籍状況は、原級留置者及び退学者等の状況を含め自己点検及び評価の項目となるため、継続的な把握・分析が必要

【資料4】2頁 【資料5－1】8頁

基準 1－1－2 解釈指針 1－1－2－2

司法試験合格率に関する指標（1）

基準 解釈指針

解釈指針 1－1－2－2

次の各号に定める司法試験の合格状況に関する指標のいずれかに該当する場合には、原則として、教育の理念及び目標が、当該法科大学院の教育を通じて、達成されているとはいえない。ただし、基準に適合しているか否かの最終的な判断は、法学未修者教育や夜間開講の実施状況、司法試験の合格率の改善状況等の個別の事情を勘案して行う。

（1）5年の評価期間中に実施される各年度の司法試験について、当該法科大学院の修了を受験資格として司法試験を受験した者に対する司法試験に合格した者の割合が全国平均の割合の2分の1に満たない年度が、評価を実施する年度を含めて3回以上あること。

概要

- （1）5年間の各年度の司法試験合格率
→ 全国平均の2分の1が目安
- 全国平均は、予備試験合格者を除いて算出
 - 様式2－2の数値をもとに自己評価
 - 指標を下回る場合は、個別の事情を勘案するため、下回る事情を自己評価
 - 例えば、法学未修者の比率が高い法科大学院において、法学未修者教育の充実を図る改善措置を具体的に自己評価

【資料4】2頁 【資料5－1】8頁

基準 1－1－2 解釈指針 1－1－2－2

司法試験合格率に関する指標（2）

基準 解釈指針

解釈指針 1－1－2－2

次の各号に定める司法試験の合格状況に関する指標のいずれかに該当する場合には、原則として、教育の理念及び目標が、当該法科大学院の教育を通じて、達成されているとはいえない。ただし、基準に適合しているか否かの最終的な判断は、法学未修者教育や夜間開講の実施状況、司法試験の合格率の改善状況等の個別の事情を勘案して行う。

（2）5年の評価期間中に実施される司法試験について、評価を実施する年度の前年度の末までの5年間に当該法科大学院を修了した者に対する、当該法科大学院の修了を受験資格として司法試験を受験し合格した者の割合が、全国平均の割合の2分の1に満たないこと。

概要

（2）5年間の修了者の司法試験合格率
→ 全国平均の2分の1が目安

- 様式2－2の数値をもとに自己評価
- 指標を下回る場合は、個別の事情を勘案するため、下回る事情を自己評価
- 例えば、直近修了者の合格率を分析しカリキュラムの改定に資するほか、修了後2年以内の合格率を向上させるために修了者の支援を行っているなど具体的な措置を自己評価

【資料4】2頁 【資料5－1】8頁

基準 1－1－2 解釈指針 1－1－2－3

司法試験合格率に関する指標（3）

基準 解釈指針

解釈指針 1－1－2－3

5年の評価期間中に当該法科大学院を修了して5年が経過する者に対する司法試験に合格した者の割合が7割以上となることが望ましい。

概要

- 5年間の修了者の司法試験合格率
- 7割未満は不適合となるわけではない
- 7割以上となることが「望ましい」
- 「望ましい」解釈指針を充足すると優れた特徴と評価

【法科大学院評価基準要綱 2 頁】

- 望ましい解釈指針
 - ・ 解釈指針 1－1－2－3
 - ・ 解釈指針 4－1－2－2
 - ・ 解釈指針 4－2－1－2
 - ・ 解釈指針 8－3－1－1
 - ・ 解釈指針 11－1－1－4
 - ・ 解釈指針 11－2－1－2

【資料 4】 2 頁 【資料 5－1】 9 頁

基準 2－1－1

教育課程の編成

基準 解釈指針

2－1－1：重点基準

法科大学院の課程の修了の認定に関する方針（ディプロマ・ポリシー）並びに教育課程の編成及び実施に関する方針（カリキュラム・ポリシー）を一貫性あるものとして策定していること。

すなわち、教育課程が、理論的教育と実務的教育の架橋に留意しつつ、法曹としての実務に必要な専門的な法知識、思考力、分析力、表現力等を修得させるとともに、豊かな人間性並びに法曹としての責任感及び倫理観を涵養するよう適切に編成されていること。

概要

- 学校教育法施行規則が改正され三つの方針の策定及び公表が義務付けられた
 - ・ 卒業の認定に関する方針
 - ・ 教育課程の編成及び実施に関する方針
 - ・ 入学者の受入れに関する方針（平成29年4月1日施行）
- 大学院には、入学者の受入れに関する方針の策定・公表のみ義務規定
- 機構の基準 1 1－2－1 では公表対象
- 大学院にも修了の認定に関する方針、教育課程の編成及び実施に関する方針の策定に積極的に取り組むことが期待される
【平成28年3月31日 27文科高第1187号
文部科学省高等教育局長通知】

【資料4】 4頁 【資料5－1】 73頁

基準 2－1－2 到達目標の設定

基準 解釈指針

2－1－2

各授業科目について適切な到達目標が設定されていること。

解釈指針 2－1－2－1

「適切な到達目標」とは、「共通的な到達目標モデル」が存在する科目においては、それと同程度以上の内容及び水準であることをいい、それが存在しない科目においては、授業を通じてどのような成果を達成するかを概括的に示した目標をいう。

概要

- 「共通的な到達目標モデル」が存在する科目は、モデルと同程度以上の内容及び水準の到達目標を設定
- 「共通的な到達目標モデル」が存在しない科目は、概括的に示した到達目標を設定
- 機構の評価者が確認できるよう個々の授業科目との対応関係を明確に自己評価
- 法改正があった分野の対応状況を確認

【資料4】 6頁 【資料5－1】 10頁
【資料8】

基準 2－1－3

科目区分の明確化

基準 解釈指針

解釈指針 2－1－3－2

法律基本科目は、憲法、行政法、民法、商法、民事訴訟法、刑法、刑事訴訟法の分野について、将来の法曹としての実務に共通して必要とされる基本分野を対象とする授業科目である。

解釈指針 2－1－3－7

法律基本科目と展開・先端科目の区分に当たっては、授業科目が憲法、行政法、民法、商法、民事訴訟法、刑法、刑事訴訟法の基本分野に関するものであるかどうかにしたがって判断する。教育の内容が上記基本分野に当たる場合には、それが発展的・応用的なものであっても、原則として法律基本科目に区分される。

概要

- 7法の基本分野に該当する場合は、教育の内容が発展的・応用的であっても法律基本科目に当たる
- 7法の基本分野とは、7法の分野について、将来の法曹としての実務に共通して必要とされる内容
- 7法の各分野の理解を主眼とするものを踏まえ、判断

【解釈指針 2－1－3－8】

- 展開・先端科目は、7法以外の実定法
- 展開・先端科目の中で法律基本科目を一切扱ってはならないわけではない

【基準 2－1－3（4）】
【解釈指針 2－1－3－9】

【資料 4】 7頁 【資料 5－1】 11頁

基準 2－1－4 解釈指針 2－1－4－1

法律基本科目の基本分野

基準 解釈指針

2－1－4：重点基準

基準 2－1－3 の各号のすべてにわたって、教育上の目的及び各法科大学院の教育の理念及び目標に応じて適当と認められる単位数以上の授業科目が開設され、必修科目、選択必修科目及び選択科目等の分類が適切に行われ、学生が段階的に履修することができるよう各年次にわたって適切に配当されていること。

解釈指針 2－1－4－1

法律基本科目の基本分野に関する授業科目を選択科目とするなど、法学未修者が履修することなく修了することができるカリキュラムは適切とはいえない。

概要

- 必修・選択を適切に分類
- 「共通的な到達目標モデル」に記載されている内容は、原則として必修科目で扱うことが考えられる
- 例えば、家族法は将来の実務法曹に不可欠であり法学未修者は必ず履修
- 法科大学院教育一般で必修科目と扱われる内容を選択科目とする場合は、適切な分類とする理由を自己評価
- すべての内容を授業で取り上げることとは不可能であるから、直接取り上げない事項は、自学自習に委ねる内容を明確にする
- 導入科目を選択科目とすることを排除する趣旨ではない
【資料 4】 10 頁 【資料 5－1】 13 頁

基準 2－1－5

法律基本科目の必修総単位数の上限

基準 解釈指針

2－1－5：重点基準

基準 2－1－3（1）に定める法律基本科目については、次の各号に掲げる単位数の授業科目を必修科目として開設することを標準とし、標準単位数を超えて必修科目又は選択必修科目を開設する場合には、8単位増をもって必修総単位数の上限とする。ただし、法学未修者については、1年次及び2年次に配当される法律基本科目の中から、別に10単位を限度として必修又は選択必修とすることができる。

（1）公法系科目（憲法及び行政法に関する分野の科目をいう。） 10単位

（2）民事系科目（民法、商法及び民事訴訟法に関する分野の科目をいう。） 32単位

（3）刑事系科目（刑法及び刑事訴訟法に関する分野の科目をいう。） 12単位

概要

- 法律基本科目の必修総単位数の標準は 54単位 上限 62単位（8単位増）
- 法学未修者1年次及び2年次の上限は 72単位（別に10単位を限度）
- 法学未修者1年次及び2年次の単位を増加した場合は、

基準 3－3－1

4－2－1において例外規定あり

【平成26年8月11日 26文科高第393号
文部科学省高等教育局長通知】

【資料4】11頁 【資料5－1】13頁

基準 2 - 1 - 6

法律実務基礎科目の必修又は選択必修科目

基準 解釈指針

2 - 1 - 6 : 重点基準

(1) 基準 2 - 1 - 3 (2) に定める法律実務基礎科目については、次に掲げる授業科目が必修科目として開設されていること。

ア 法曹としての責任感や倫理観を涵養することを内容とする授業科目 (2 単位)

イ 要件事実及び事実認定に関する基礎的な教育を含む民事訴訟実務の基礎を内容とする授業科目 (2 単位)

ウ 事実認定に関する基礎的な教育を含む刑事訴訟実務の基礎を内容とする授業科目 (2 単位)

(2) (1) に掲げる必修科目 6 単位のほか、次に例示する内容の授業科目その他の法曹としての技能及び責任等を修得させるために適切な内容を有する授業科目 ((1) に掲げる内容の授業科目を除く。) のうち、4 単位相当が必修又は選択必修とされていること。

概要

基準 2 - 1 - 6 (1)

内容	必修単位数
法曹倫理	2 単位
民事訴訟実務の基礎	2 単位
刑事訴訟実務の基礎	2 単位

基準 2 - 1 - 6 (2)

内容	単位数
模擬裁判	4 単位 必修又は選択必修
ローヤリング	
クリニック	
エクスターンシップ	2 - 1 - 6 (1) の授業科目を除く
公法系訴訟実務の基礎	
その他の法律実務基礎科目	

【資料 4】 12 頁 【資料 5 - 1】 14 頁

基準 2-1-6 (2)

基準 2-1-6 (2) の考え方 (1)

基準 解釈指針

2-1-6 : 重点基準

(1) 基準 2-1-3 (2) に定める法律実務基礎科目については、次に掲げる授業科目が必修科目として開設されていること。

ア 法曹としての責任感や倫理観を涵養することを内容とする授業科目 (2単位)

イ 要件事実及び事実認定に関する基礎的な教育を含む民事訴訟実務の基礎を内容とする授業科目 (2単位)

ウ 事実認定に関する基礎的な教育を含む刑事訴訟実務の基礎を内容とする授業科目 (2単位)

(2) (1) に掲げる必修科目 6 単位のほか、次に例示する内容の授業科目その他の法曹としての技能及び責任等を修得させるために適切な内容を有する授業科目 ((1) に掲げる内容の授業科目を除く。) のうち、4 単位相当が必修又は選択必修とされていること。

概要

基準 2-1-6 (2) に適合する例

授業科目名	単位数	区分
ローヤリング	2 単位	選択必修 4 単位
クリニック	2 単位	
エクスターンシップ	2 単位	
模擬裁判	2 単位	

- 選択必修とされている授業科目すべてが基準 2-1-6 (2) で例示されている内容で構成されており、基準 2-1-6 (2) を満たしている。

【資料 4】 12 頁 【資料 5-1】 14 頁

基準 2-1-6 (2)

基準 2-1-6 (2) の考え方 (2)

概要

適合する例

授業科目名	単位数	区分
法文書作成	2 単位	選択必修 6 単位
クリニック	2 単位	
エクスターンシップ	2 単位	
模擬裁判	2 単位	
要件事実論	2 単位	

- 選択必修とされている授業科目の中に基準 2-1-6 (1) の内容を含む授業科目「要件事実論」が含まれている。

仮に学生が当該授業科目を履修したとしても、ほかに基準 2-1-6 (2) で例示されている内容の授業科目を 4 単位以上修得することとされているため、基準 2-1-6 (2) の要件に適合する。

【資料 4】 12 頁 【資料 5-1】 14 頁

概要

適合しないおそれがある例

授業科目名	単位数	区分
法文書作成	2 単位	選択必修 4 単位
クリニック	2 単位	
エクスターンシップ	2 単位	
模擬裁判	2 単位	
要件事実論	2 単位	

- 選択必修とされている授業科目の中に基準 2-1-6 (1) の内容を含む授業科目「要件事実論」が含まれている。

仮に学生が当該授業科目を履修した場合は、基準 2-1-6 (2) で例示されている内容の授業科目の履修が 2 単位にとどまることから、基準 2-1-6 (2) の要件を満たさない可能性がある。

【資料 4】 12 頁 【資料 5-1】 14 頁

基準 2－1－6（2）

基準 2－1－6（2）の考え方（3）

基準 解釈指針

2－1－6：重点基準

（2）（1）に掲げる必修科目6単位のほか、次に例示する内容の授業科目その他の法曹としての技能及び責任等を修得させるために適切な内容を有する授業科目（（1）に掲げる内容の授業科目を除く。）のうち、4単位相当が必修又は選択必修とされていること。

ア 模擬裁判

イ ローヤリング

ウ クリニック

エ エクスターンシップ

オ 公法系訴訟実務の基礎を内容とする授業科目

概要

- 基準 2－1－6（2）ア～オは例示
- 法曹としての技能及び責任等を修得させるために適切な内容を有する授業科目のうち、（1）に掲げる内容を除く
- 法情報調査、法文書作成を含めることも可
- 要件事実論を主眼とする授業科目は（1）に分類
- （1）の内容を明確に除いた授業科目のみで4単位選択必修とすれば適合
- 要件事実論を必ず修得させたい場合は、（2）の4単位選択必修には含めない
- （1）と（2）の内容が混在する複合科目については、当該授業科目の到達目標やそれぞれの割合等を考慮して総合的に判断
- 多様な法律実務基礎科目の履修を確保することを目的として基準 2－1－6（2）を規定

【資料 4】 12頁 【資料 5－1】 14頁

基準 2－1－6 解釈指針 2－1－6－3

法情報調査・法文書作成の指導

基準 解釈指針

2－1－6：重点基準

（４）次に掲げる教育内容について指導が行われていること。ただし、これらの指導のために授業科目を開設し、単位を認定することは要しない。

ア 法情報調査

（法令、判例及び学説等の検索、並びに判例の意義及び読み方の学習等、法学を学ぶ上で必要な法情報の調査・分析に関する技法を修得させる教育内容）

イ 法文書作成

（契約書・遺言書、法律意見書・調査報告書又は起訴状・訴状・準備書面及びこれらの書面を作成する基礎資料となる文書等実務的な文書の作成の基本的技能を、添削指導等により修得させる教育内容）

解釈指針 2－1－6－3

基準 2－1－6（４）ア及びイに掲げる教育内容については、すべての学生に対して指導がされている必要がある。

概要

- 授業科目の開設や単位認定は不要
- 学生全員に指導する必要がある
- 例えば、次の指導方法が考えられる
 - ・ 独立した必修の授業科目
 - ・ 必修の法律実務基礎科目の中で指導
 - ・ ガイダンス等で指導
- 選択科目として開設しているだけでは不十分
- ガイダンスで指導する場合は、欠席した学生の取扱いがわかるよう自己評価

【資料４】 12頁 【資料５－１】 14頁

基準 2－1－8 解釈指針 2－1－8－1

展開・先端科目の履修

基準 解釈指針

2－1－8

基準 2－1－3（4）に定める展開・先端科目については、各法科大学院の養成しようとする法曹像に適った内容を有する十分な数の授業科目が開設されていること。

解釈指針 2－1－8－1

展開・先端科目は、多様な内容の授業科目が開設されており、学生が多様な分野の科目の履修をすることができるようにされている必要がある。

概要

- 展開・先端科目は、養成しようとする法曹像に適った内容を有する十分な数の授業科目を開設する必要がある
- 多様な内容の授業科目の開設を想定
- 学生の履修も多様な分野にわたることが必要
- 履修モデルに即して履修要件を課すなど学生の履修が特定の分野に偏らないための工夫が必要

【資料 4】 16頁 【資料 5－1】 17頁

基準 3 - 2 - 1

到達目標の周知

基準 解釈指針

3 - 2 - 1

法科大学院における授業の実施に当たっては、次の各号を満たしていること。

(2) 当該授業科目において設定されている到達目標の内容が学生に示され、それを踏まえて、授業の進行及び自習の指示等がされ、学生が当該教育を受ければ到達目標を達成できるものであること。

概要

- 基準 2 - 1 - 2 に基づき各法科大学院で設定した到達目標を学生に周知しているか
- 到達目標を踏まえて授業が進行されているか
- 授業で取り上げない内容について自学自習の指示がされているか

【資料 4】 22頁 【資料 5 - 1】 20頁
【資料 8】

基準 3－2－1 解釈指針 3－2－1－4 法学未修者の法律基本科目の授業形態

基準 解釈指針

解釈指針 3－2－1－4

法律基本科目については、とりわけ双方向的又は多方向的な討論を通じた授業が確実に実施されることが求められる。ただし、法学未修者1年次の授業科目においては、法学の知識や法的思考力等の基礎・基本の徹底を図るため、講義形式を中心とする授業方法による可能性を含めて、法学を全く学んでいない者、法学の基礎的な学識が備わっていない者が対象となることに鑑みた授業方法の工夫が図られていることが必要である。

概要

- 法律基本科目は双方向的又は多方向的な討論形式が基本
- 法学未修者1年次は授業方法の工夫が必要
- 法学を全く学んでいない者、法学の基礎的な学識が備わっていない者が対象となることに鑑みた授業方法の工夫が必要
- 講義形式を排除しないが、講義形式がより適切だとする趣旨でもない

【資料4】22頁 【資料5－1】21頁

解釈指針 3－2－1－5 7－1－1－5

受験技術優先の指導に偏した教育の禁止

基準 解釈指針

解釈指針 3－2－1－5

法科大学院の授業においては、試験での解答の作成方法に傾斜した技術的教育や、理解を伴わない断片的な知識の機械的な暗記をさせる教育など受験技術優先の指導に偏した教育を実施することは適切でない。

解釈指針 7－1－1－5

解釈指針 7－1－1－4 にいう各種教育補助者による学習支援において、試験での解答の作成方法に傾斜した技術的教育や、理解を伴わない断片的な知識の機械的な暗記をさせる教育など受験技術優先の指導に偏した教育を実施することは適切でない。

概要

- 受験技術優先の指導に偏した教育は不適切
- 司法試験の過去問を一切扱ってはならないわけではなく、事実認定・論点抽出・論理構成修得のために使用することは否定されないとの趣旨
- 授業で司法試験の出題傾向の予測、試験での答案作成技術に特化した指導は不適切
- 正課外に行われる教員又は各種教育補助者による学習支援も同様
- 法科大学院の教員及び教育補助者に対して、受験技術優先の指導に偏した教育を実施しないために認識を共有するなど組織的な対応が必要

【参考資料】

中教審法科大学院特別委員会（第63回）資料 7

中教審法科大学院特別委員会（平成19年11月）報告資料

【資料 4】 22 57頁

【資料 5－1】 21 45頁

基準 3 - 2 - 1 解釈指針 3 - 2 - 1 - 6 エクスターンシップ クリニックの指導

基準 解釈指針

解釈指針 3 - 2 - 1 - 6

法律実務基礎科目については、次の各号に掲げる事項が確保されていることが必要である。

(1) クリニック及びエクスターンシップにおいては、参加学生による関連法令の遵守の確保のほか、守秘義務等に関する適切な指導監督が行われていること。

(2) エクスターンシップにおいては、法科大学院の教員が、研修先の実務指導者との間の連絡を踏まえて研修学生を適切に指導監督し、かつ、成績評価や単位認定等に責任をもつ体制が整備されていること。

概要

- 関連法令の遵守、守秘義務等の指導が必要（例えば、弁護士法、弁護士職務基本規程）
- 事前に法曹倫理に関する指導を行うなど、カリキュラム上の工夫が必要
- 事前指導、法曹倫理を通じた指導内容及び指導方法をシラバスやガイダンス資料を用いて具体的に自己評価
- エクスターンシップは、成績評価に責任をもつ体制を具体的に自己評価
- 研修先から報酬を受け取らないこと

【資料 4】 23頁 【資料 5 - 1】 22頁

基準 3－2－1 解釈指針 3－2－1－8

集中講義

基準 解釈指針

解釈指針 3－2－1－8

集中講義を実施する場合には、その授業の履修に際して授業時間外の事前事後の学習に必要な時間が十分に確保される必要があり、同一の授業科目の履修が短期に集中したり、複数の授業科目を同時期に履修したり、授業終了の直後に試験が実施されたりしないよう、その実施の時期、授業時間割及び試験日の設定等について配慮されていることが必要である。

概要

- 集中講義を実施する場合は、事前事後の学修に必要な時間の確保が必要
- 時間割及び試験日の設定に配慮が必要
- 休業期間の趣旨に配慮が必要
- 過密性に問題ありとされた事例
 - ・ 1日5コマを3日間で実施
 - ・ 最終講義直後に試験実施
 - ・ 同時期に集中講義を複数開講
- 学期外に必修科目を多数開講することは、休業期間の確保が不十分

【資料4】23頁 【資料5－1】23頁

基準 3 - 3 - 1

履修登録単位数の上限

基準 解釈指針

3 - 3 - 1 : 重点基準

法科大学院における各年次における履修登録可能な単位数の上限が以下の各号を満たしていること。

(1) 最終年次を除く各年次においては、36単位を原則とし、これを超える単位数が設定されている場合には、その理由が合理的なものであることが明らかにされている必要がある。ただし、次の各号に掲げる授業科目については、36単位とは別にそれぞれの単位を限度として履修登録させることができる。

ア 法学未修者1年次及び2年次に配当される基準

2 - 1 - 3 (1) に定める法律基本科目に当たる授業科目 8単位

イ 基準4 - 2 - 1 (1) ウに定める者の認定において、法学未修者1年次に配当される授業科目のうち履修免除の対象とならない授業科目及び法律

科目試験で合格点に達せず履修免除されなかった授業科目 6単位

(2) (1) のただし書にかかわらず、いずれの年次においても、44単位を超える単位数の設定はすることができない。

概要

年次		法学未修者	法学既修者
1 年次	原則	36単位	
	例外	法律基本科目 8 単位	
2 年次	原則	36単位	
	例外	実習 4 単位 法律基本科目 8 単位	実習 4 単位 3-3-1(1)イ 6 単位
3 年次	例外なく44単位が上限		

- 進級時の再履修科目は4単位まで可
- いずれの年次も44単位超過不可
- 法学既修者には基準3 - 3 - 1 (1) アの例外を適用しない

【資料4】26頁 【資料5 - 1】23頁

基準 4 - 1 - 1 成績評価基準

基準 解釈指針

4 - 1 - 1 : 重点基準

学修の成果に係る評価（以下「成績評価」という。）が、次の各号を満たしていること。

（１）成績評価が、各授業科目において適切に設定された達成度に照らして、学生の能力及び資質を正確に反映する客観的かつ厳正なものとして行われていること。

（２）成績評価の基準が設定され、かつ、学生に周知されていること。

（３）成績評価の基準にしたがって成績評価が行われていること。

（４）成績評価の結果が、必要な関連情報とともに学生に告知されていること。

概要

例

成績評価基準	成績のランク分け	S・A・B・C・D	あらかじめ周知
	各ランクの分布の方針	S : 5%以内 A : 10%以内	
	成績評価の考慮要素	期末試験 70% 小テスト 20% 平常点 10%	
関連情報	成績分布データ	学生総数 : 40人 S : 1人 A : 3人 B : 6人 C : 25人 D : 5人	試験実施後告知
	筆記試験の採点基準	採点のポイント	

- 学生に周知を図る取組を具体的に記述
【資料４】 29頁 【資料５－１】 26頁

基準 4－1－1 解釈指針 4－1－1－6 試験の実施

基準 解釈指針

4－1－1：重点基準

（7）期末試験において筆記試験を実施しない場合には、筆記試験を実施せずに成績評価を行うことが授業科目の性質に照らして適切であるとする理由が明らかにされていること。

解釈指針 4－1－1－6

再試験を実施する場合には、期末試験における不合格者の救済措置ではないと認められる相当の理由が存在していることが必要である。

概要

- 期末試験は筆記試験が原則
- 筆記試験を実施しない場合は、単に実施しない理由ではなく、授業科目の性質に照らして適切な理由を示す必要
- 再試験は救済措置ではないこと
- 期末試験と再試験を比較し、次の点に相違がある場合は、適切ではない
 - ・ 出題範囲
 - ・ 問題の分量
 - ・ 試験問題のレベル 難易度
 - ・ 問題の形式

【資料 4】 29頁 【資料 5－1】 28頁

基準 4 - 2 - 1 (2)

十分な実務経験を有する者の取扱い

基準 解釈指針

4 - 2 - 1 : 重点基準 (2)

なお、入学時に既に十分な実務経験を有する者であって、当該法科大学院において実務経験等を評価した上で適当と認められる場合には、力に属する授業科目のうち当該実務経験等に相当すると認められるものに代えて法律基本科目の履修を認め、これによる単位数を力に定める単位数に算入することができる（算入することのできる単位数は4単位を上限とする。）。

概要

- 例えば、租税法の実務経験者に租税法の履修に代えて法律基本科目の履修を認めることが可能
- 法律基本科目の履修に代えることができるのであって租税法の履修免除とするものではない
- 当該法科大学院における租税法開設の有無は問わない
- 法律基本科目代替履修の上限は4単位
- 代替された単位は展開・先端科目の修得単位に読替可

【資料4】37頁 【資料5 - 1】31頁

基準 4 - 2 - 1 (3)

法律基本科目以外の科目の修得単位

基準 解釈指針

4 - 2 - 1 : 重点基準

(3) 法律基本科目以外の科目の単位を、31単位以上修得していること（なお、(2)において力に算入した法律基本科目の単位数は、この号に関する限り、展開・先端科目の単位数と読み替える。）。

概要

- 法律基本科目以外の科目の単位を31単位以上の修得に3巡目から改定
- 従来は修了要件単位数の3分の1以上
- 法律基本科目の必修総単位数の上限は従来どおり62単位【基準2 - 1 - 5】

科目群	単位数	備考
法律実務基礎科目	10単位以上	計31単位以上
基礎法学・隣接科目	4単位以上	
展開・先端科目	12単位以上	

修了要件単位数		96単位
法律基本科目	必修	62単位
	選択	3単位
法律基本科目以外		31単位

【資料4】38頁 【資料5 - 1】31頁

基準 4－3－1

法律科目試験

基準 解釈指針

解釈指針 4－3－1－2

法律科目試験については、各試験科目について最低基準点を設定するなど、法学既修者として十分な能力を備えた者のみを合格させ、あるいは法学既修者として認定する措置を講じていることが必要である。

解釈指針 4－3－1－6

学生が入学する法科大学院以外の機関が実施する法律科目試験の結果を考慮して、法学既修者としての認定を行うに当たり、当該機関が実施する法律科目試験をもって当該法科大学院の法律科目試験の試験に代えることは認められない。

概要

- 法律科目試験の総合点のみで法学既修者認定をするのではなく、科目ごとに一定水準の学修を終えたと認められるか判定
- 科目ごとに最低基準点を設定するなど科目ごとに十分な能力を有するか判定
- 解釈指針 4－3－1－4（１）アにより 6 単位を限度として一部の科目を履修免除しないことも可能
- 他機関が実施する法律科目試験に代えることは認められない
- 当該法科大学院自ら法学未修者 1 年次必修の授業科目に対応する試験を実施

【資料 4】 41 頁 【資料 5－1】 34 頁

基準 4－3－1 解釈指針 4－3－1－4 法学既修者認定（1）

基準 解釈指針

解釈指針 4－3－1－4

（1）法学既修者としての認定は、法学未修者1年次に配当される必修の法律基本科目すべての単位を一括して免除する方法で行われていることが必要である。この場合において、履修免除単位数が20単位を下回らない範囲で次に掲げる取扱いをすることができる。

ア 教育上有益と認められる場合、一括して免除されるべき単位数の中から6単位を限度として、履修免除単位数を減少させることができる。

イ 法学未修者1年次に配当される必修の法律基本科目の一部について、2年次以降に履修することを前提に、法律科目試験の出題範囲に含めず、履修免除を行わないものとするができる。

概要

- 一括免除とは、一度の試験で認定
- 1年間の在学期間の短縮を認めるため、少なくとも20単位以上の履修免除が必要

解釈指針 4－3－1－4（1）アの例

1年次配当の法律基本科目	6科目	26単位
法律科目試験	6科目	試験結果によって26単位のうち6単位を限度として履修免除しないことが可能

解釈指針 4－3－1－4（1）イの例

1年次配当の法律基本科目	6科目	26単位
法律科目試験	5科目	2年次以降の履修を前提に1年次配当の6科目のうち6単位を限度として試験科目に含めないことが可能

【資料4】41頁 【資料5－1】35頁

基準 4－3－1 解釈指針 4－3－1－4 法学既修者認定（2）

基準 解釈指針

解釈指針 4－3－1－4

（2）飛び入学制度を活用して法学既修者認定試験を実施する場合において、法学未修者 1 年次に配当される必修の法律基本科目の履修免除は、履修免除単位数が 20 単位を下回らない範囲で次の方法で行われていることが必要である。

ア 法学既修者認定試験において法学未修者 1 年次に配当される必修の法律基本科目すべてについて法律科目試験を実施する場合には、履修免除は、法学未修者 1 年次に配当される必修の法律基本科目すべての単位を一括して免除する方法で行われていることが必要である。この場合には、

（1）アに定めた取扱いをすることができる。

イ 法学既修者認定試験において法学未修者 1 年次に配当される必修の法律基本科目の一部について試験を実施する場合には、履修免除は、法律科目試験を実施した法律基本科目すべての単位を一括して免除することが必要である。この場合において、法学未修者 1 年次に配当される必修の法律基本科目のうち法律科目試験を実施しなかったものについては、法学既修者として認定した者に対して、入学までに当該科目の試験を実施し、これに合格した者に対して当該科目の履修免除を行うことができる。

概要

- 飛び入学制度を活用する場合も、1 年間の在学期間の短縮を認めるため、少なくとも 20 単位以上の履修免除が必要
- 早期卒業者は通常の卒業者と同じ取扱い
- 早期卒業者は飛び入学者に認められる一括免除の例外は認められない
- 4－3－1－4（2）ア
4－3－1－4（1）アと同様

解釈指針 4－3－1－4（2）イの例

1 年次配当の法律基本科目	6 科目	26 単位
通常の学部生法律科目試験	6 科目	26 単位
飛び入学者の法律科目試験	4 科目	20 単位 残り 2 科目 6 単位分は入学までに実施可

【資料 4】 41 頁 【資料 5－1】 35 頁

基準 6－2－1 解釈指針 6－2－1－1 収容定員

基準 解釈指針

解釈指針 6－2－1－1

「収容定員」とは、入学定員の3倍の数をいう。また、「在籍者」には、原級留置者及び休学者を含む。
なお、年度ごとに入学定員が異なる場合は、直近3か年分の総和をもって収容定員とする。

概要

- 収容定員は、入学定員の3倍
- 年度ごとに入学定員が異なる場合は直近3か年分の総和

例

年度	入学定員
平成30年度	60人
平成29年度	80人
平成28年度	80人
収容定員	220人

【資料4】53頁 【資料5－1】42頁

基準 6－2－2 解釈指針 6－2－2－2 入学定員充足率に関する指標

基準 解釈指針

解釈指針 6－2－2－2

5年の評価期間中において、評価実施年度における入学定員充足率が50%を下回っており、かつ、他の4年間で入学定員充足率が50%を下回る年度が2回以上あった場合には、原則として、所定の入学定員と著しく乖離していないとはいえない。ただし、基準に適合しているか否かの最終的な判断は、夜間開講や地域性等の個別の事情を勘案して行う。

解釈指針 6－2－2－3

双方向的又は多方向的な授業を効果的かつ継続的に実施するため、入学者数が原則として10人を下回らないこと。ただし、基準に適合しているか否かの最終的な判断は、夜間開講や地域性等の個別の事情を勘案して行う。

概要

- 入学定員充足率50%を目安例

入学年度	充足率	備考
平成30年度	45%	評価実施年度 他の4年間で 2回以上
平成29年度	35%	
平成28年度	55%	
平成27年度	40%	
平成26年度	67%	

- 中教審法科大学院特別委員会提出資料と同一の数値を記入
- 充足率の数値のみで判断するのではなく、競争倍率、入学者数を勘案し判断
- 指標に該当すると基準不適合の可能性あり総合勘案し、判断

【資料4】54頁 【資料5－1】43頁

基準 6－2－3 解釈指針 6－2－3－2 入学者選抜における競争倍率に関する指標

基準 解釈指針

6－2－3：重点基準

在籍者数、入学者選抜における競争倍率、専任教員数、修了者の進路及び活動状況等を総合的に考慮し、入学定員の見直しを含む入学者選抜の改善への取組が適宜行われていること。

解釈指針 6－2－3－2

入学者選抜における選抜機能を十分に働かせるため、入学者選抜における競争倍率は、原則として2倍を下回らないことが必要である。

なお、5年の評価期間中において、評価実施年度に入学者選抜における競争倍率が2倍を下回っており、かつ、他の4年間に於いて入学者選抜における競争倍率が2倍を下回る年度が2回以上あった場合には、十分な競争倍率に達しているとはいえない。

概要

- 入試競争倍率 2 倍を目安
例

入学年度	倍率	備考
平成30年度	<u>1.64倍</u>	<u>評価実施年度</u> <u>他の4年間で2回以上</u>
平成29年度	<u>1.65倍</u>	
平成28年度	<u>1.87倍</u>	
平成27年度	2.02倍	
平成26年度	2.35倍	

- 中教審法科大学院特別委員会提出資料と同一の数値を記入
- 指標に該当すると基準不適合の可能性あり 入学者選抜の改善への取組が行われているかを勘案し、判断
【資料4】56頁 【資料5－1】44頁

基準 8－1－2

専任教員（1）

基準 解釈指針

8－1－2：重点基準

基準 8－1－1 に定める教員のうち、次の各号のいずれかに該当し、かつ、その担当する専門分野に関し高度の教育上の指導能力があると認められる者が、専任教員として専攻ごとに置かれていること。

（1）専攻分野について、教育上又は研究上の業績を有する者

（2）専攻分野について、高度の技術・技能を有する者

（3）専攻分野について、特に優れた知識及び経験を有する者

概要

- 法科大学院には、教育上必要な専任教員が置かれていなければならない
- 専任教員は基準 8－1－2（1）から（3）のいずれかに該当し、かつ、その担当する専門分野に関し高度の教育上の指導能力があると認められる者であること
- 高度の教育上の指導能力があるかどうかは教員組織調査の結果をもとに判定
- すべての専任教員（他専攻等兼務含む）が教員組織調査の対象
- 専任教員は、当該法科大学院でのみ専属の専任教員である必要はないが、必置専任教員数に算入可能な要件あり

専任教員

専属専任教員	法科大学院でのみ専属
兼務専任教員	法科大学院以外の教員組織においても専任教員

【資料 4】 63頁 【資料 5－1】 47頁

基準 8 - 2 - 1 必置専任教員（1）

基準 解釈指針

8 - 2 - 1 : 重点基準

法科大学院には、専攻ごとに、平成11年文部省告示第175号の別表第一及び別表第二に定める修士課程を担当する研究指導教員の数の1.5倍の数（小数点以下の端数があるときは、これを切り捨てる。）に、同告示の第2号、別表第一及び別表第二に定める修士課程を担当する研究指導補助教員の数を加えた数又は同告示の別表第三に定める修士課程を担当する研究指導教員1人当たりの学生の収容定員に4分の3を乗じて算出される収容定員の数（小数点以下の端数があるときは、これを切り捨てる。）につき1人の専任教員を置いて算出される数のうちいずれか大きい方の数の専任教員（以下「必置専任教員」という。）が置かれていること。

概要

- 法科大学院の必置専任教員数は、修士課程の必置専任教員数をもとに設定されている
(1) 入学定員が60人以下の法科大学院の例

修士課程	研究指導教員（5人） + 研究指導補助教員（5人）= 10人
法科大学院	研究指導教員（5人×1.5=7人） + 研究指導補助教員（5人）= 12人

- (2) 入学定員が60人超の法科大学院
入学定員が80人の例

修士課程	学生20人につき1人の専任教員を必置 収容定員（240人）÷20=12人
法科大学院	学生15人につき1人の専任教員を必置 収容定員（240人）÷15=16人

【資料4】65頁 【資料5-1】48頁

解釈指針 8-1-2-1 8-2-1-1 必置専任教員（2）

基準 解釈指針

解釈指針 8-1-2-1

基準 8-1-2 に規定する専任教員は、教育上支障を生じない場合には、一個の専攻に限り、学部専任教員又は修士課程、博士課程若しくは他の専門職学位課程を担当する教員のうち基準 8-1-2 の資格を有する者がこれを兼ねることができる（修士課程、博士課程（前期及び後期の課程に区分する博士課程における前期の課程に限る。）又は他の専門職学位課程の教員については、当該課程を廃止し、又は当該課程の収容定員を減じてその教員組織を基に専門職学位課程を設置する場合（専門職学位課程を廃止し、又は収容定員を減じる場合にあっては、教育研究上の目的及び教育課程の編成に重要な変更がある場合に限る。）であって、当該設置から5年を経過するまでの間に限る。）。）。。

解釈指針 8-2-1-1

解釈指針 8-1-2-1 に規定する博士課程（前期及び後期の課程に区分する博士課程における前期の課程を除く。）を担当する教員以外の専任教員を兼ねることのできる者の数については、大学院設置基準第9条第1項の規定により修士課程に置くものとする専任教員の数までとする。

概要

本務教員組織	算入可能要件	算入可能な人数
学士課程	なし	修士課程の 必置専任教員数 を限度に算入可
修士課程 (博士前期課程)	原則不可 ※ 設置後5年間 算入可の例外あり	
専門職学位課程 (法科大学院以外)		
博士後期課程	なし	すべて算入可

入学定員が60人以下の法科大学院の例



専属 2人以上	必置内兼務可能専任教員 → 10人までは学士課程との兼務可能
------------	-----------------------------------

【資料4】65頁 【資料5-1】48頁

基準 8 - 2 - 1

専任教員の分類

専任教員

● 専任教員の分類

分類			種別
専任教員	専属専任教員	研究者・専任教員	研・専
		実務家・専任教員	実・専
		実務家・みなし専任教員	実・み
	兼務専任教員 (他専攻等の専任教員)		専・他
必置専任教員		専門職大学院設置基準由来の基準は必置専任教員に算入可能な者であること	
専任教員 (兼務専任含む)		専任教員に関する規定にはすべて兼務専任教員を含む ・教員組織調査 ・授業負担 ・サバディカル 等	

概要

● 必置専任教員関係基準

- ・基準 8 - 2 - 1 専門職大学院設置基準由来
- ・基準 8 - 2 - 4 実務家・専任教員
- ・基準 8 - 2 - 5 実務家・専任教員（法曹）

● 専任教員（兼務専任を含む）関係基準

- ・基準 8 - 1 - 2 専任教員の資格要件
- ・基準 8 - 2 - 2 法律基本科目担当
- ・基準 8 - 2 - 3 主要科目の担当
- ・基準 8 - 3 - 1 授業負担
- ・基準 8 - 3 - 2 サバディカル
- ・基準 8 - 3 - 3 専任教員補助職員

基準 8 - 2 - 2

法律基本科目を担当する専任教員

基準 解釈指針

8 - 2 - 2 : 重点基準

法律基本科目（憲法、行政法、民法、商法、民事訴訟法、刑法、刑事訴訟法）については、いずれも当該科目を適切に指導できる専任教員（専ら実務的側面を担当する教員を除く。）が置かれていること。

概要

- 法科大学院専属の専任教員に限らない
- 必置専任教員数に算入できない
修士課程の専任教員のみで担当可
(例)

憲法	法科大学院専属専任教員
民事訴訟法	修士課程の専任教員を 法科大学院の専任教員と配置

- 適切に指導できる専任教員かは
教員組織調査の結果をもとに判定
- 規模に応じ各科目の必要数を増加
【解釈指針 8 - 2 - 2 - 1】

【資料 4】 66頁 【資料 5 - 1】 48頁

基準 8 - 2 - 3

教育上主要と認める授業科目

基準 解釈指針

8 - 2 - 3

専任教員の科目別配置等のバランスが適正であり、かつ、当該法科大学院が教育上主要と認める授業科目については、原則として専任教員が置かれており、そのうち必修科目については、おおむね7割以上が専任教員によって担当されていること。

概要

主要科目の例

主要科目	必修科目 クラス数	専任教員 担当クラス数	専任教員 担当割合
法律基本科目	50クラス	38クラス	76%
法律実務基礎科目	10クラス	7クラス	70%
計	60クラス	45クラス	75%

- 教育上主要と認める授業科目は各法科大学院で設定
- 担当割合はクラス数で計算
- 複数教員で実施する場合に責任教員が専任教員であれば専任教員担当と算出
- 専任教員担当クラス数／必修クラス数で計算

【資料4】67頁 【資料5 - 1】49頁

第8章

教員組織調査

教員組織調査

- 対象教員
 - ・専任教員
 - ・兼担・兼任教員
(法律基本科目又は必修科目を担当)
- 科目適合性に関する判断の目安

区分		教育 経験	実務 経験	職務実績 又は 研究業績
研究者	専任	2年 以上 例外あり①	不問	研究業績等
	兼担 兼任	原則同上 例外あり②		
実務家	専任	不問	おおむね 5年 以上	職務実績 例外あり③
	兼担 兼任			原則同上 例外あり④

概要

- 複数教員担当授業科目
 - ・シラバスの担当部分に下線
 - ・様式1 責任教員に◎
 - ・様式5 黄色塗りつぶし
 - ・兼担・兼任教員担当授業科目で別に責任教員がいる場合は、兼担・兼任教員の要件を緩和
- 例外
 - ①法科大学院の専任教員である研究者教員の現員数の2割以内は、博士の学位論文等がある場合、教育経験年数不問
 - ②複数教員で実施する場合に責任担当者でない者の教育経験年数は1年以上
 - ③法律基本科目等を担当する場合、研究業績必要
 - ④複数教員で実施する場合に責任担当者でない者の研究業績は不問

【資料7】

基準 9－1－2

SDの考え方（1）

基準 解釈指針

9－1－2

法科大学院の管理運営を行うために、法科大学院の設置形態及び規模等に応じて、適切な事務体制が整備され、職員が適切に置かれていること。

また、法科大学院の教育研究活動等の適切かつ効果的な運営を図るため、教職員に必要な知識及び技能を習得させ、並びにその能力及び資質を向上させるための研修（基準5－1－1に規定する研修に該当するものを除く。）の機会を設けることその他必要な取組を行っていること。

概要

- 大学院設置基準が改正され、職員に対して研修の機会の付与その他必要な取組を行うものとされた
（平成29年4月1日施行）
- 職員には、事務職員、教員、大学執行部、技術職員等も含まれる

【平成28年3月31日 27文科高第1186号
文部科学省高等教育局長通知】

【資料4】74頁 【資料5－1】74頁

解釈指針 9－1－2－1

S Dの考え方（2）

基準 解釈指針

解釈指針 9－1－2－1

「教職員に必要な知識及び技能を習得させ、並びにその能力及び資質を向上させるための研修」を行うに当たって配慮すべき事項として、例えば次の各号に掲げるものが考えられる。

（１）個々の教職員すべてに対して一律に研修の機会を設けることを義務付ける趣旨ではなく、実施する研修の具体的な対象や内容、形態等については、当該法科大学院において、その特性や実態を踏まえ、各教職員のキャリアパスも見据えつつ、計画的・組織的に判断されるべきこと。

（２）当該法科大学院による独自の研修その他の取組の実施を義務付ける趣旨ではなく、当該法科大学院を置く大学が全学的に実施する研修その他の取組をもって法科大学院の研修その他の取組に代えることを妨げるものではない。

（３）当該法科大学院や当該大学以外の関連団体等が実施する研修その他の取組に教職員が参加する機会を設けること。

概要

- F Dは、法科大学院独自の取組
- S Dは、全学の取組でも可
- 実施内容は、法科大学院の教育活動に焦点を当てたものとする必要はない
- F Dは、法科大学院の教育活動に焦点を当てた内容が必要
- 実施形態は問わないため、全学のネットワークを利用し、オンライン研修とすることも可

【平成28年 3月31日 27文科高第1186号

文部科学省高等教育局長通知】

【資料 4】 74頁 【資料 5－1】 75頁

基準 10-1-1 解釈指針 10-1-1-3 法科大学院の図書館

基準 解釈指針

解釈指針 10-1-1-3

「図書館」には、法科大学院の規模に応じ、教員による教育及び研究並びに学生の学習に必要な図書及び資料が適切に備えられ、その適切な管理及び維持がされているとともに、必要な設備及び機器が整備されていることが必要である。

学生の学習に必要な基本的図書及び資料は、学生の専用又は優先利用のために備えられるなど、学生が随時利用することに支障がないようにする措置が講じられていることが必要である。

法科大学院が管理に参画していない「図書館」に図書及び資料を備えている場合でも、その収集、配置、利用方法について、法科大学院の意見又は要望を受け付ける適切な機会の設けられていることが必要である。

概要

- 機能別に図書・資料、人的資源等を分散活用可
- 各機能の活用状況を具体的に自己評価

機能	図書館
学生の学習に必要な図書・資料	法科大学院図書室
パソコン、複写機	
法科大学院で管理	
教員による教育及び研究に必要な図書・資料	学部・研究科資料室
法情報調査に関する職員	
法科大学院の教員が管理に参画	
その他必要な図書資料	大学附属図書館
図書・資料の要望	

【資料4】76頁

【資料5-1】53頁

基準 1 1 - 1 - 1

自己点検及び評価を通じた教育改善

基準 解釈指針

1 1 - 1 - 1 : 重点基準

法科大学院の教育水準の維持向上を図り、法科大学院の社会的使命を果たすため、自ら点検及び評価（以下「自己点検及び評価」という。）を実施するための適当な体制が整備され、当該法科大学院の教育の理念及び目標の達成状況その他教育活動等の状況について、適切な評価項目が設定され、それに基づいて自己点検及び評価が実施され、その結果が当該法科大学院の教育活動等の改善に活用されていること。

概要

- 自己点検及び評価を通じ明らかになった良い点・課題について向上・改善を図るための具体的な措置を自己評価
- 各種委員会と連携して取り組んだ措置を具体的に自己評価
- 自己点検及び評価を通じて教育改善の取組が効果を上げているか自己評価
- 単にデータ・資料を収集するだけにとどまらない点に留意
- 単に改善に活用しただけでは足りず、改善方策に実効性がないと考えられる場合は基準を満たさないと判断することもあり得る

【資料4】78頁 【資料5-1】55頁

基準 1 1 - 1 - 1

自己点検及び評価の評価項目

基準 解釈指針

解釈指針 1 1 - 1 - 1 - 2

「適切な評価項目」として、次の各号に掲げる内容を含む評価項目が設定されていることが必要である。

- (1) 教育の理念及び目標、並びに修了者の進路及び活動状況その他教育の理念及び目標の達成状況に関すること
- (2) 教育内容及び方法に関すること
- (3) 成績評価並びに進級及び修了の認定に関すること
- (4) 入学者に関する受入方針、並びに志願者、受験者及び入学者の数その他入学者選抜に関すること
- (5) 収容定員及び学生の在籍状況に関すること
- (6) 学生の学習、生活及び就職の支援に関すること
- (7) 教員組織及び教育能力に関すること

概要

- 教育の理念及び目標の達成状況の
自己点検及び評価項目
 - ・ 司法試験の合格状況
 - ・ 法曹としての活動状況
 - ・ 修了者の進路及び活動状況
 - ・ 学生の学業成績及び在籍状況
- 入学者選抜に関することには飛び入学制度を活用した入試を含む
- 学生の在籍状況には原級留置者及び退学者の状況を含む

【学校教育法施行規則第158条】

【解釈指針 1 - 1 - 2 - 1】

【資料 4】 78頁 【資料 5 - 1】 55頁

基準 1 1 - 2 - 1 情報の公表（1）

基準 解釈指針

1 1 - 2 - 1

法科大学院の教育活動等の状況、並びに自己点検及び評価の結果その他法科大学院に関する情報が、適切な体制を整えた上で、刊行物への掲載、インターネットの利用その他広く周知を図ることができる方法によって公表されていること。

概要

- 公表を要する事項
 - ・ 自己点検及び評価の結果
 - ・ 解釈指針 1 1 - 2 - 1 - 1 の12項目
- 「適切な体制を整えた上で」とは、法科大学院として組織的に対応する必要があるとの趣旨
- 公表媒体はインターネットの利用を想定
- 自己評価書に12項目の対応関係を明記
【平成22年6月16日 22文科高第236号
文部科学省大臣政務官通知】

【資料4】81頁 【資料5 - 1】56頁

基準 1 1 - 2 - 1

情報の公表 (2)

基準 解釈指針

解釈指針 1 1 - 2 - 1 - 1

法科大学院の教育研究活動等の状況については、次の各号に掲げる事項が、毎年度、公表されている必要がある。

- (4) 教員組織、教員の数並びに各教員が有する学位、教育研究業績及び実務経験に関すること
- (5) 入学者受入方針並びに志願者、受験者及び入学者の数その他入学者選抜に関すること
- (6) 収容定員、在籍者の数及び進級の状況に関すること
- (12) 修了者の数並びに司法試験の合格者数及び合格率その他修了者の進路に関すること

概要

- 特に公表が不十分であった項目
 - (4) 教員情報
 - ・各教員が有する学位
 - ・非常勤教員の情報
 - ・教員によって公表内容に濃淡あり
【解釈指針 1 1 - 2 - 1 - 3】
 - (5) 入学者選抜に関する情報
 - ・入学者の属性
 - (6) 在籍者の数及び進級の状況
 - ・進級率や学年ごとの在籍者の状況(原級留置者及び休学者を含む。)を想定
 - ・修了率を公表するだけでは足りない
 - (12) 修了者の進路に関する情報
 - ・修了者の進路
- 自己点検及び評価の結果も要公表
- 自己点検及び評価の評価項目にも関係するため最新情報を分析し、必要に応じて公表
【資料 4】 81頁 【資料 5 - 1】 57頁

訪問調査 修了者面談

訪問調査実施要項 4 頁

3 在学生、修了者との面談

在学生及び修了者を対象とし、現に教育を受けている学生としての立場や既に修了した社会人等の立場から、対象法科大学院における教育活動等の状況について、評価部会からの質疑に対し、応答していただきます。当該大学の教職員、法曹関係者としての教育補助者とされている修了者は、これらの者が本面談に出席すると関係者としての発言が含まれる可能性があり、中立な立場での発言が期待できないため、面談対象者に含めないようにしてください。なお、率直な意見を聴取する観点から、「1 法科大学院関係者（責任者）との面談」、「2 法科大学院の一般教員等との面談」の対象者をはじめ、関係者の同席はご遠慮ください。

概要

- 当該法科大学院を修了し、当該大学の教職員又は弁護士チューター等の教育補助者とされている者は、修了者面談に含めない
- 関係者としての発言が含まれる可能性があり、中立な立場での発言が期待できないため
- 一般教員等との面談に含めることは可能であり、修了者の活躍状況を聴取する機会となり、むしろ推奨