

〇〇第〇〇号  
令和 年 月 日

独立行政法人大学改革支援・学位授与機構長 殿

学校法人〇〇  
理事長 ○ ○ ○ ○

令和8年度大学・高専機能強化支援事業の申請について

令和8年度大学・高専機能強化支援事業について、申請書類を添えて申請します。

## 令和 8 年度大学・高専機能強化支援事業

(支援 1 : 学部再編等による特定成長分野への転換等に係る支援) 「成長分野転換枠」<継続分>  
申請書

## 1. 基本情報

学校コード	11111111		
大学名	竹橋大学	設置区分	私立
学校種	大学	都道府県	東京都

設置者・申請者	代表の職名・氏名	学校法人□□ 理事長 ○○ ○○		
事業責任者 連絡先	職名・氏名	○○学部長 ×× ××		
	TEL	03-○○○○-×××		
	E-mail	*****@takebashi.ac.jp		
事務担当者 連絡先	担当者	担当者 1	担当者 2	担当者 3
	職名・氏名	○○課○○係長 ×× ×	○○係員 ○○ ××	○○係員 △△ ○○
	TEL	03-○○○○-○○○○	03-○○○○-△△△△	03-○○○○-□□□□
	E-mail	# ##@takebashi.ac.jp	¥¥¥@takebashi.ac.jp	\$\$\$@takebashi.ac.jp

事業計画名	竹橋大学○○学部設置計画		
-------	--------------	--	--

## 2. 申請資格 ※全て「該当しない」大学が申請資格を有します

i ) 大学全体として学生募集停止中の大学

該当の有無	該当しない
-------	-------

ii ) 学校教育法第109条の規定に基づき文部科学大臣の認証を受けた者による直近の評価の結果、  
「不適合」の判定を受けている大学

該当の有無	該当しない
-------	-------

iii ) 「私立大学等経常費補助金」において、定員の充足状況に係る基準以外の事由により、前年度に不交付又は減額の措置を受けた大学

該当の有無	該当しない
-------	-------

iv ) 設置計画履行状況等調査において、「指摘事項（法令違反）」が付されている大学

該当の有無	該当しない
-------	-------

v ) 大学、短期大学及び高等専門学校の設置等に係る認可の基準（平成15年文部科学省告示第45号）  
第2条第1号又は第2号のいずれかに該当する者が設置する大学

該当の有無	該当しない
-------	-------

### 3.申請要件

【組織全体に係る要件】※各番号は公募要領における申請要件の番号と対応しています

- ① 高等教育の修学支援新制度において、大学等における修学の支援に関する法律（令和元年法律第8号）に基づき、財務状況や収容定員充足率が適正であることを含めた要件を満たすことの確認を受けた大学であること。なお、新設予定の大学で、応募時点において、高等教育の修学支援新制度における要件確認の対象に該当しないものは、本要件は適用されません。

確認を受けている 確認を受けている 機関要件確認日 令和〇年〇月〇日

※「機関要件確認日」欄には、確認が行われたことの通知があった最新の日を記入する。

- ⑩ 大学の総収容定員充足率（在籍学生数の収容定員に対する割合）について、計画の対象となる学部等の設置等に係る設置認可申請又は届出までに80%を満たす計画であること。

## ＜令和7年5月1日時点の情報＞

収容定員 (a)	3,000 名
在学生等の数 (b)	2,750 名
収容定員充足率 (b/a)	91.7%

(基準日時点80%を満たしていない場合は記載) 学部等の設置等までの計画

(全平日内需、CSGを削除している場合は記載) 予算等の設置等までの計画

- ⑪ 寄附金、研究費等の外部資金の獲得について、フェーズ3の助成期間終了時までに、大学全体の外部資金獲得額を申請時点の平均（過去5年間における各年度の外部資金獲得額のうち最大額及び最小額を除いた残り3年分の平均）に本事業による助成金の額の2.5%を上乗せした水準以上とする計画であること。

## 寄附金、研究費等の外部資金獲得に係る計画

大学全体の外部資金獲得額について、申請時点の平均は〇,〇〇〇,〇〇〇千円であるが、助成期間終了時までに、本事業による助成金の額の2.5%に相当すると見込まれる〇〇,〇〇〇千円を上乗せした〇,〇〇〇,〇〇〇千円以上の水準とすることを目指す。

～～～についての～～研究及び～～～の実験等による受託研究費として、～～～～～～を見込む。

はまなみの正業 下業主守の専門性を  
うる計画である。

~~~~~

- ⑯ 選定された大学は、公募要領に定める申請要件を満たす質の高い教育等に向けた計画の具体化に努めるとともに、その進捗報告を行うこと。また、独立行政法人大学改革支援・学位授与機構法第十六条の三に規定する助成業務の実施に関する方針（令和5年4月13日文部科学大臣認可）六（2）②に基づき機構が実施する会議に参加すること。

|            |   |
|------------|---|
| 計画の具体化に努める | ✓ |
| 計画の進捗報告を行う | ✓ |
| 会議に参加する    | ✓ |

- <sup>⑯</sup> 文部科学大臣から国際卓越研究大学として認定を受け、支援を受けている大学でないこと。

申請の有無等 認定を受けておらず申請する意向もない

|       |          |      |     |
|-------|----------|------|-----|
| 学校コード | 11111111 |      |     |
| 大学名   | 竹橋大学     | 設置区分 | 私立  |
| 学校種   | 大学       | 都道府県 | 東京都 |

**（申請する計画に係る政府全体の戦略・方針等）**

|                |                                                                                                                         |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 政府全体の戦略・方針名    | 科学技術・イノベーション基本計画                                                                                                        |
| 当該戦略等掲載 URL    | <a href="https://www8.cao.go.jp/cstp/kihonkeikaku/index6.html">https://www8.cao.go.jp/cstp/kihonkeikaku/index6.html</a> |
| 取り組む分野に関する主な記載 | (5) 宇宙・海洋分野等の安全・安心への脅威への対応<br>本文PDFファイル36ページ                                                                            |

**3.申請要件**

【以下、★を付した項目については、設置認可申請・届出済みの場合であって、当該項目に係る記載がある書類を提出済みの時は、当該書類を添付することで記載を省略することが可能（その際は、当該書類における該当箇所がわかるようにマーク等を引いてください。また、本シートの当該項目の欄には「別紙参照」と記載してください。）】

**【設置等を行う組織に係る要件】※各番号は公募要領における申請要件の番号と対応しています**

- ⑥ 特定成長分野に係る学部の設置等（学部若しくは学科の設置又は収容定員の増加）による組織の変更を伴う学部再編等の計画であること。
- ⑧ 学部又は学科の設置による計画である場合は、当該学部又は学科の入学定員が20名以上であること。既設の学部又は学科の収容定員の増加による計画である場合は、当該学部又は学科の入学定員が20名以上増加する計画であること。
- ⑨ 事業計画の選定があった日から4年を経過する日を含む年度の末日までに、計画の対象となる学部等の設置等を行うことを目指す計画であること。（本事業の申請時に既に設置認可申請又は届出を行っている場合を除く。）

|              |               |                |       |
|--------------|---------------|----------------|-------|
| 改組予定年度       | 令和9年度         | 認可申請・届出の別      | 認可申請  |
| 認可申請の内容      | (私立) 学部・学科の設置 |                |       |
| 改組内容         | 学部の新設         |                |       |
| ★ 設置等組織名     | A学部           |                |       |
| ★ 設置等組織の学位分野 | i 理学関係        | II 社会学・社会福祉学関係 | III - |
|              | iv -          | v -            | vi -  |
| ★ 入学定員       | 新設予定          |                |       |
| ★ 在籍者数       | 新設予定          |                |       |
| ★ 収容定員       | 新設予定          |                |       |
| ★ 収容定員充足率    | 新設予定          |                |       |
| ★ 基幹教員数      | 新設予定          |                |       |
| ★ 当該学部等の所在地  | 東京都千代田区一ツ橋    |                |       |
| 定員の増加数       | 100 名         |                |       |
| 他学部等の定員の減少数  | 50 名          |                |       |
| 大学全体の在籍者数    | 2,750 名       |                |       |
| 大学全体の総収容定員   | 3,000 名       |                |       |

|     |             |                 |             |          |        |
|-----|-------------|-----------------|-------------|----------|--------|
| (2) | 改組予定年度      | 令和9年度           | 認可申請・届出の別   | 認可申請及び届出 |        |
|     | 認可申請の内容     | (私立) 収容定員の総数の増加 |             |          |        |
|     | 改組内容        | 既存学科の収容定員の増加    |             |          |        |
| ★   | 設置等組織名      | B学部b学科          |             |          |        |
| ★   | 設置等組織の学位分野  | i<br>工学関係       | II<br>経済学関係 | III<br>- | v<br>- |
|     | iv<br>-     | v<br>-          | vi<br>-     |          |        |
| ★   | 入学定員        | 120 人           |             |          |        |
| ★   | 在籍者数        | 468 人           |             |          |        |
| ★   | 収容定員        | 480 人           |             |          |        |
| ★   | 収容定員充足率     | 97.5%           |             |          |        |
| ★   | 基幹教員数       | 16 人            |             |          |        |
| ★   | 当該学部等の所在地   | 東京都千代田区         |             |          |        |
|     | 定員の増加数      | 100 名           |             |          |        |
|     | 他学部等の定員の減少数 | 50 名            |             |          |        |
|     | 大学全体の在籍者数   | 2,750 名         |             |          |        |
|     | 大学全体の総収容定員  | 3,000 名         |             |          |        |

- ★ ⑦ 社会において具体的な人材ニーズが現に存在する、又は、その十分な見通しのある分野に係る学部等の設置等に取り組む計画であること。（設置等組織が複数ある場合は、それぞれについて記載）

具体的な社会ニーズ及び計画との関連（フェーズ1期間中に検討する場合は、その行程や手法等について記載）

近年の~~~~~な人材が求められていることを踏まえ、~~~~~を行った結果、~~~~~のとおり~~~~~が得られた。このことは、~~~~~という指しており、~~~~~に対応した人材の育成に取り組み、~~~~~ができる人材養成を目指す計画である。

- ⑦ 例えば、総合科学技術・イノベーション会議において検討されている「重要技術領域」等の政府方針との関係性（フェーズ1期間中に検討する場合は、その行程や手法等について記載）

(計画と政府方針との関係性について記載してください。)

- ⑦ 地域の自治体や産業界等との人材ニーズや構想内容等について事前協議の計画

(フェーズ1期間中に検討する場合は、その行程や手法等について記載)

(事前協議を行う計画を記載してください。)

- ★ ③ 産業界を含む社会のニーズ等を踏まえ、学修目標の具体化、体系的な教育カリキュラムの編成及び大学での学修に必要な資質・能力等を評価する入学者選抜が適切に実施され、そのための体制を構築する計画となっていること。(その際、国際的な質保証の枠組みを活用するなど出口における質保証にも十分留意することが重要。また、設置等組織が複数ある場合は、それぞれについて記載。)

支援期間中における計画 (フェーズ1期間中に検討する場合は、その行程や手法等について記載)

~~~~~や~~~~~といったニーズに対応できるよう、~~~~~や~~~~~のような~~~~~を持つ~~~~~人材、~~~~~な人材を育成する。具体的には~~~~~、~~~~~、~~~~~などの授業科目を各年次において展開し、~~~~~を~~~~~し~~~~~のような体系的なカリキュラムを編成することとしている。なお、~~~~~の認証取得のための申請を予定している。また、このようなカリキュラムに対応できる人材を確保するため、~~~~~による入学者選抜や~~~~~を活用した入学者選抜を実施する予定である。

- ⑫ 計画の対象となる学部等において、地域の自治体や同一都道府県内の事業所等との共同研究等を実施し、フェーズ3の助成期間終了時までに、合計1千万円以上の共同研究費等の受入れを実施する計画であること。

合計1千万円以上の共同研究費等の受入れに係る計画

(フェーズ1期間中に検討する場合は、その行程や手法等について記載)

本学の所在する〇〇県で操業する株式会社〇〇社の〇〇事業所と連携し、令和〇年～令和〇年まで~~~~~や~~~~~の分野について、~~~~~をテーマとしての共同研究を実施し、~~~~~フェーズ3終了となる令和〇年度末までに合計〇円以上の共同研究費の受入れを実施する予定である。

- ⑬ 計画の対象となる学部等において、自大学以外の機関との連携を通じた教育体制の整備と教育の実施及び多様な入学者の確保に向けた取組を行う計画であること。(設置等組織が複数ある場合は、それぞれについて記載)

既存の取組及び支援期間中における計画 (フェーズ1期間中に検討する場合は、その行程や手法等について記載)

〇〇大学と〇〇大学と連携し、共に~~~~~や~~~~~の分野について~~~~~するとともに、~~~~~や~~~~~を実施しており、~~~~~や~~~~~をさらに実施する予定である。

多様な入学者の確保にあたっては、社会人学生に対しては~~~~~の導入や~~~~~など、留学生に対しては~~~~~や~~~~~の支援を行っており、加えて、~~~~~の導入を予定している。また、教室を~~~~~として整備し、各授業科目において~~~~~を導入するとともに~~~~~を設置し、~~~~~の学生への支援体制も構築予定である。

- ④ 特定成長分野の人材を育成するための戦略、適切な管理・教育体制や教育研究環境の整備を図る計画となっていること。（設置等組織が複数ある場合は、それぞれについて記載）

どのような人材の育成を目指し、そのためにどのような整備を図る計画になっているか（フェーズ1期間中に検討する場合は、その行程や手法等について記載）

~~~~~等に基づく~~~~~人材を育成するため、~~~~~による教育体制の充実、~~~~~施設の整備、~~~~~により、~~~~~及び~~~~~とする計画である。

- ⑤ 計画の対象となる学部等において、実務経験のある教員等による授業科目を配置する計画となっていること。（設置等組織が複数ある場合は、それぞれについて記載）

支援期間中における計画（既存の配置状況を含め、教員の確保の見通しの観点を含めて検討された計画を記載。フェーズ1期間中に検討する場合は、その行程や手法等について記載。）

~~~~~を配置しており、~~~~~となっている。  
加えて、新学部においては、~~~~~である〇〇社と〇〇〇社の技術者をはじめ、~~~~~を講師として招き、~~~~~や~~~~~といった授業科目を開講する予定である。  
また、~~~~~の経験を持つ教員を任用し、~~~~~する予定である。

- ★ ② 十分な学生確保の見通しを備えた計画となっていること。（設置等組織が複数ある場合は、それぞれについて記載）

支援期間中における計画（例えば、学生確保の可能性に関する客観的なデータ（すでにデータがある場合）や、近隣他大学の状況や大学の所在地域の事情を踏まえた見通し等の観点から検討された計画を記載。フェーズ1期間中に検討する場合は、その行程や手法等について記載。）

近隣の高等学校をはじめとした~~~~~に対する〇〇調査を実施し、~~~~~という状況を把握している。  
また、~~~~~を行っており、これらを踏まえ~~~~~としている。  
なお、追加で~~~~~調査を今後予定している。

4. 確認項目

計画の対象となる組織において、以下A、Bの内それぞれ1つ以上を実施すること。（複数選択可）

【A：連携を通じた教育体制の整備と実施】（連係開設科目等に限らない）

✓

- a.企業や自治体と連携した科目（PBL等）の整備・実施
  - b.関連分野に強みを持つ地域の他大学と連携した科目の整備・実施
  - c.関連分野に強みを持つ海外大学との連携（連携した科目や交換留学プログラムの整備・実施等）

チェックした項目に関する支援期間中ににおける計画及び実績（フェーズ1期間中に検討する場合は、その行程や手法等について記載）  
(設置等組織が複数ある場合は、それぞれについて記載)

#### 【B：多様な入学者の確保に向けた取組】

✓  
✓

- a.入学者選抜における科目の見直し
  - b.女子学生の確保（志願者数増）に向けた取組
  - c.地域の初等中等教育段階の学校との連携（出張授業の実施等）
  - d.社会人学生の受け入れ強化に向けた取組（リカレント・リスキリングへの対応）
  - e.留学生の受け入れ強化に向けた取組

チェックした項目に関する支援期間中における計画及び実績（フェーズ1期間中に検討する場合は、その行程や手法等について記載）  
（設置等組織が複数ある場合は、それぞれについて記載）

5 参考情報

該当する項目をチェックしてください。

- i 特定地域内学部収容定員の抑制等に関する命令第8条第2項第5号（高度なデジタル人材の育成に係る例外）に基づく届出予定期の有無

予定の有無

- ## ii ) 設置等組織の改組分野

|      |        |        |  |  |
|------|--------|--------|--|--|
| 改組分野 | デジタル分野 | グリーン分野 |  |  |
|------|--------|--------|--|--|

- iii) 大学における初めての理系学部・学科の設置に該当する

該当の有無 該当しない

## 転換に係る要件の確認について

※新たな学部又は学科の設置に伴い、他の学部又は学科の定員減（廃止を含む）を行う計画である場合は記載してください。

## 1. 基礎情報

|                        | 名称        | 改組内容    | 設置等組織の学位分野  |             |   |   |   |
|------------------------|-----------|---------|-------------|-------------|---|---|---|
|                        |           |         | 理学関係        | 社会学・社会福祉学関係 | - | - | - |
| 設置等を行う学科               | A学部a学科    | 新設      |             |             |   |   |   |
|                        | B学部b学科    | 入学定員の増加 | 工学関係        | 経済学関係       | - | - | - |
|                        |           | -       | -           | -           | - | - | - |
| 設置等に伴い、入学定員を減少、廃止させる学科 | D学部d学科    | 廃止      | 社会学・社会福祉学関係 | -           | - | - | - |
|                        | E短期大学部e学科 | 入学定員の減少 | 文学関係        | -           | - | - | - |
|                        |           | -       | -           | -           | - | - | - |

## 2. 転換に係る要件の確認

(1) 1. 基礎情報で記載した全ての学科について、卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）、教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）及び入学者受け入れの方針（アドミッション・ポリシー）をそれぞれ**様式 1 - 2 (1) 別添**のシートに記載してください。

(2) 1. 基礎情報で記載した全ての学科について、基幹教員の氏名等について記載してください。

※令和7年5月1日時点で**1. 基礎情報**で記載した全ての学科の教員でなかった場合に、「新たな教員」の欄に○を付してください**A学部 a学科について**

※学部・学科の名称を記載

| 令和7年5月1日時点 |    | 再編等後  |       |
|------------|----|-------|-------|
| 職位         | 氏名 | 氏名    | 新たな教員 |
| 教授(学部長)    |    | ○○ ○○ |       |
| 教授(学科長)    |    | ×× ×× | ○     |
| 教授         |    | ○○ ○○ | ○     |
| 教授         |    | ○○ ○○ |       |
| 教授         |    | △△ △△ | ○     |
| 准教授        |    | ×× △△ | ○     |
| 准教授        |    | ○○ ○○ |       |
| 講師         |    | ○○ ○○ | ○     |
| 講師         |    | ○○ ○○ |       |
| 助教         |    | △△ ○○ | ○     |

(1. 基礎情報の表で改組内容が「新設」の場合、転換に係る要件を満たしていることを確認。)

**B学部 b学科について**

※学科の名称を記載

| 令和7年5月1日時点 |       | 再編等後  |       |
|------------|-------|-------|-------|
| 職位         | 氏名    | 氏名    | 新たな教員 |
| 教授(学部長)    | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 教授(学科長)    | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 教授         |       | ○○ ○○ | ○     |
| 教授         | ○○ ○○ | ×× ×× | ○     |
| 教授         | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 准教授        | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 准教授        | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 講師         | ○○ ○○ | △△ △△ | ○     |

(1. 基礎情報の表で改組内容が「新設」の場合、転換に係る要件を満たしていることを確認。)

**D学部 d学科について**

※学科の名称を記載

| 令和7年5月1日時点 |       | 再編等後  |       |
|------------|-------|-------|-------|
| 職位         | 氏名    | 氏名    | 新たな教員 |
| 教授(学部長)    | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 教授(学科長)    | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 教授         | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 教授         | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 教授         |       | ○○ ○○ | ○     |
| 准教授        | ○○ ○○ | ×× ×× | ○     |
| 准教授        | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 講師         | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 講師         | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 助教         | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |

(1. 基礎情報の表で改組内容が「新設」の場合、転換に係る要件を満たしていることを確認。)

**E短期大学部 e学科について**

※学科の名称を記載

| 令和7年5月1日時点 |       | 再編等後  |       |
|------------|-------|-------|-------|
| 職位         | 氏名    | 氏名    | 新たな教員 |
| 教授(学部長)    | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 教授(学科長)    | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 教授         | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 教授         | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 教授         | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 准教授        | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 講師         | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 講師         | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |
| 助教         | ○○ ○○ | ○○ ○○ |       |

(1. 基礎情報の表で改組内容が「新設」の場合、転換に係る要件を満たしていることを確認。)

|          | 名称     | 卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）  | 教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）   | 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）   |
|----------|--------|---|---|---|
| 設置等を行う学科 | A学部a学科 | <p>~~~~~</p> <p>~~~~~。~~~~~</p> <p>~~~~~</p> <p>~~~~~</p> <p>~~~~~。</p> | <p>~~~~~</p> <p>~~~~~。~~~~~</p> <p>~~~~~</p> <p>~~~~~</p> <p>~~~~~。</p> | <p>~~~~~</p> <p>~~~~~。~~~~~</p> <p>~~~~~</p> <p>~~~~~</p> <p>~~~~~。</p> |
|          | B学部b学科 | <p>~~~~~</p> <p>~~~~~。~~~~~</p> <p>~~~~~</p> <p>~~~~~。</p>              | <p>~~~~~</p> <p>~~~~~。~~~~~</p> <p>~~~~~</p> <p>~~~~~。</p>              | <p>~~~~~</p> <p>~~~~~。~~~~~</p> <p>~~~~~</p> <p>~~~~~</p> <p>~~~~~。</p> |

|                        | 名称        | 卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）                    | 教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）                   | 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）                     |
|------------------------|-----------|---|---|---|
| 設置等に伴い、入学定員を減少、廃止させる学科 | D学部d学科    | ~~~~~<br>~~~~~。<br>~~~~~<br>~~~~~<br>~~~~~。 | ~~~~~<br>~~~~~。<br>~~~~~<br>~~~~~<br>~~~~~。 | ~~~~~<br>~~~~~。<br>~~~~~<br>~~~~~<br>~~~~~。 |
|                        | E短期大学部e学科 | ~~~~~<br>~~~~~。<br>~~~~~<br>~~~~~<br>~~~~~。 | ~~~~~<br>~~~~~。<br>~~~~~<br>~~~~~<br>~~~~~。 | ~~~~~<br>~~~~~。<br>~~~~~<br>~~~~~<br>~~~~~。 |

## フェーズ 2 助成金の額の算定について

## 1. 基礎情報

|                         | 名称        | 改組内容         | 設置等組織の学位分野  |             |   |   |   |
|-------------------------|-----------|--------------|-------------|-------------|---|---|---|
|                         |           |              | 理学関係        | 社会学・社会福祉学関係 | - | - | - |
| 設置等を行う学部等               | A学部       | 学部の新設        | 理学関係        | 社会学・社会福祉学関係 | - | - | - |
|                         | B学部b学科    | 既存学科の収容定員の増加 | 工学関係        | 経済学関係       | - | - | - |
| 設置等に伴い、入学定員を減少、廃止させる学部等 | D学部d学科    | 既存学科の廃止      | 社会学・社会福祉学関係 | -           | - | - | - |
|                         | E短期大学部e学科 | 既存学科の定員減     | 文学関係        | -           | - | - | - |

|                         | 名称        | 再編前入学定員 | 再編後入学定員 | 増減数  | 大学において授与実績を有しない学位分野に係る認可事項 |             |      |
|-------------------------|-----------|---------|---------|------|----------------------------|-------------|------|
|                         |           |         |         |      | 理学関係                       | 社会学・社会福祉学関係 | 工学関係 |
| 設置等に伴い、入学定員を減少、廃止させる学部等 | D学部d学科    | 50      | 0       | -50  | -                          | -           | -    |
|                         | E短期大学部e学科 | 100     | 50      | -50  | -                          | -           | -    |
|                         | 合計        | 150     | 50      | -100 | 0                          | -           | -    |

## 2. 助成金の額の算定

計画の提案単位（学部又は学科）ごとに「1. 基礎情報」の表の順で記載してください。

※助成金の額の考え方は交付規則及び公募要領（別添 1）を参照

|                                |         |
|--------------------------------|---------|
| 入学定員の増加数                       | 100 名   |
| 収容定員の増加数                       | 400 名   |
| 設置等に伴う他学部等の入学定員の減少数            | 50 名    |
| 設置等に伴う他学部等の収容定員の減少数            | 200 名   |
| 理・工・農学分野の学位を授与できる学部等の収容定員の増加数  | 400 名   |
| 収容定員増減の合計（絶対値）                 | 600     |
| 大学全体の総収容定員                     | 3,000 名 |
| 定員減に係る届出等を行う年度*                | 令和8年度   |
| 定員を減少、廃止させる大学の総収容定員            | 3,000 名 |
| 定員を減少、廃止させる大学の在籍者数             | 2,750 名 |
| *の年度の届出等により減少させる総収容定員          | 50 名    |
| *の年度の届出等により定員を減少、廃止させる学部等の修業年限 | 4 年     |

大学において授与実績を有しない学位分野に係る認可事項

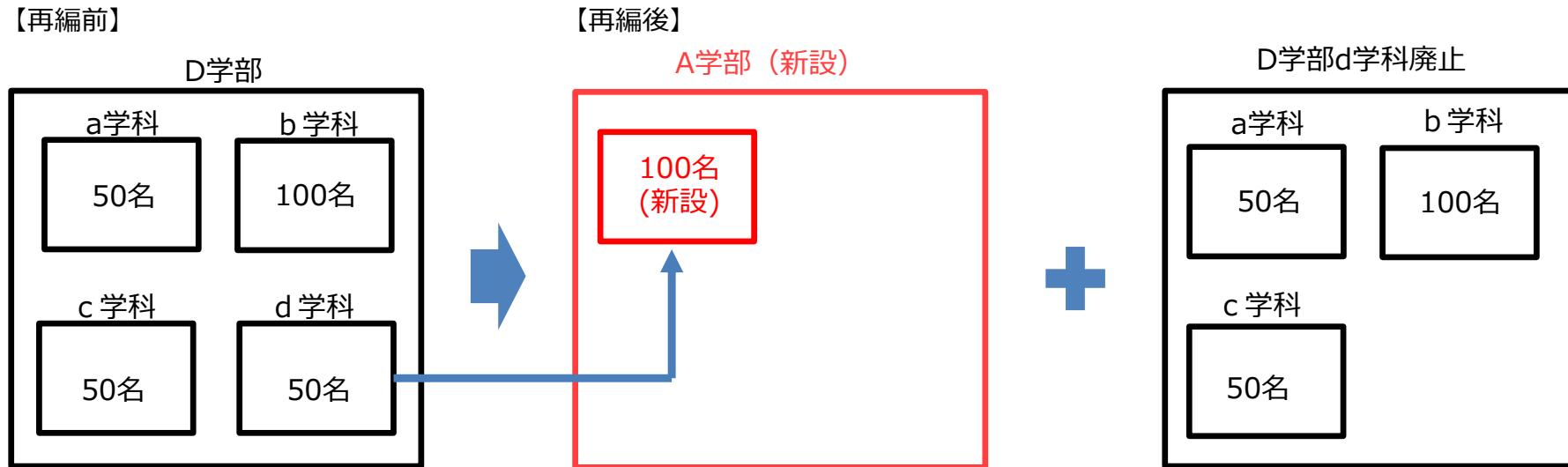
|                                |         |
|--------------------------------|---------|
| 入学定員の増加数                       | 100 名   |
| 収容定員の増加数                       | 360 名   |
| 設置等に伴う他学部等の入学定員の減少数            | 50 名    |
| 設置等に伴う他学部等の収容定員の減少数            | 200 名   |
| 理・工・農学分野の学位を授与できる学部等の収容定員の増加数  | 200 名   |
| 収容定員増減の合計（絶対値）                 | 560     |
| 大学全体の総収容定員                     | 3,000 名 |
| 定員減に係る届出等を行う年度*                | 令和9年度   |
| 定員を減少、廃止させる大学の総収容定員            | 500 名   |
| 定員を減少、廃止させる大学の在籍者数             | 480 名   |
| *の年度の届出等により減少させる総収容定員          | 50 名    |
| *の年度の届出等により定員を減少、廃止させる学部等の修業年限 | 2 年     |

大学において授与実績を有しない学位分野に係る認可事項

## 学部再編等の構想図について

(記入例①)

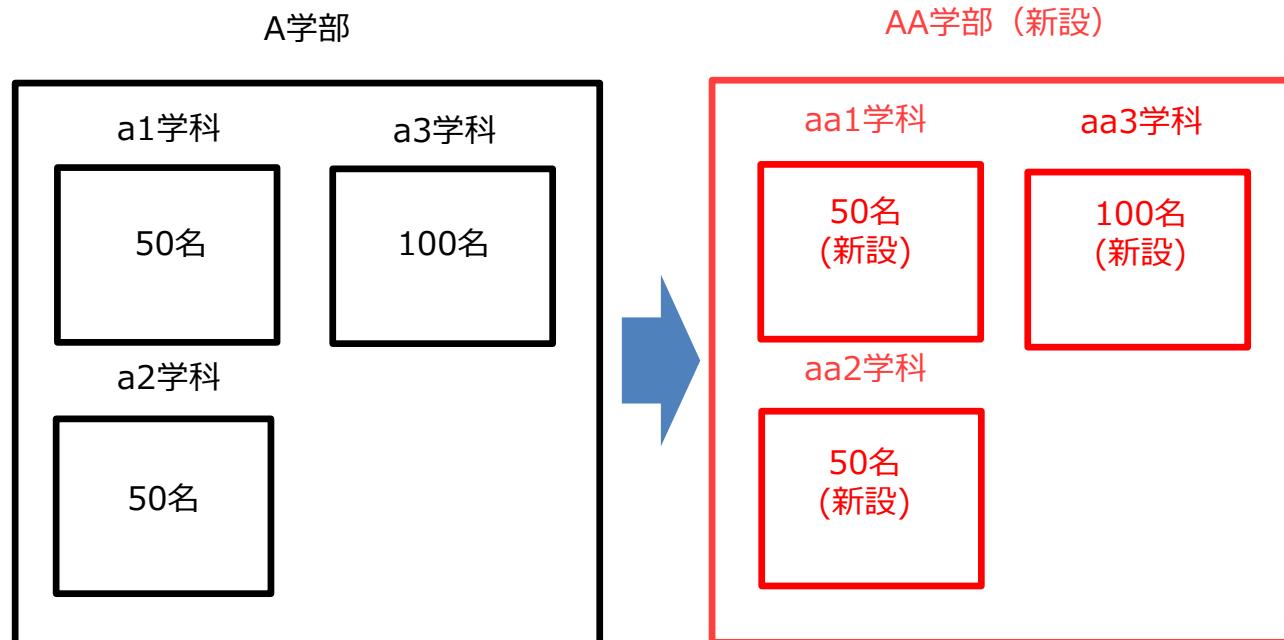
- D学部 d 学科の廃止及びA学部の新設（50名の定員減、100名の定員増（純増50名））



## 学部再編等の構想図について

(記入例②)

- A学部の廃止及びAA学部の新設（200名の定員増減）

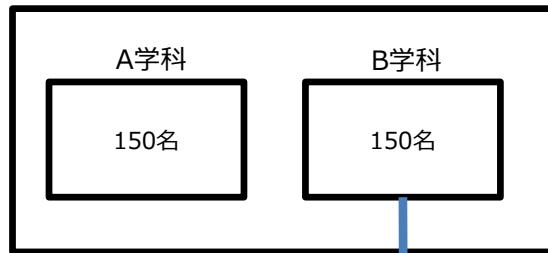


## 学部再編等の構想図について

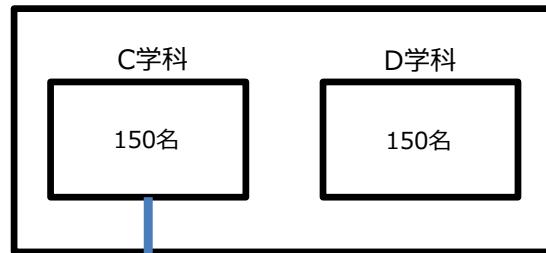
(記入例③)

【再編前】

環境ビジネス学部 (300名)

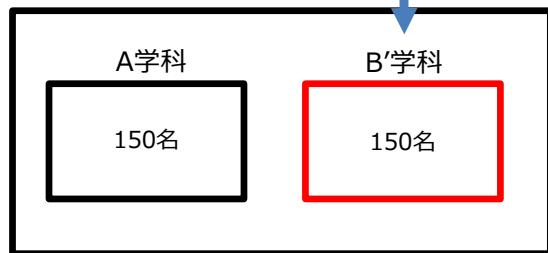


情報学部 (300名)

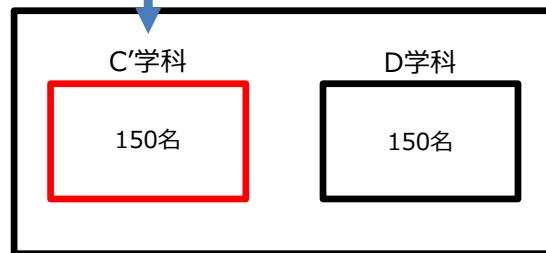


【再編後】

データサイエンス学部 (300名)



環境学部 (300名)



## 実施計画

## (1) 事業概要

~~~~~。  
 ~~~~~。  
 ~~~~~。  
 ~~~~~。  
 ~~~~~。  
 ~~~~~。  
 ~~~~~。  
 ~~~~~。

## (2) フェーズごとの計画（本事業における学部等の設置等に係る計画とそれに伴う取組等の計画について記載）

|                 |  |
|-----------------|--|
| フェーズ 1          | 1-① 令和〇年〇月～ ……ための…の実施<br>1-② 令和〇年〇月～ ……ための…の調査<br>1-③ 令和〇年〇月～ ……ための…の導入<br>1-④ 令和〇年〇月～ ……ための…の検討<br>1-⑤ 令和〇年〇月～ ………<br>1-⑥ 令和〇年〇月～ ……… |
| フェーズ2<br>前倒し    | 2-① 令和〇年〇月～ ……ため…棟改修<br>2-② 令和〇年〇月～ ……ため新校舎建設  |
| 認可申請<br>又は届出    | 令和〇年〇月 ○○学科 認可申請予定<br>令和〇年〇月 ○○学科 学科の設置届出予定<br>令和〇年〇月 収容定員の総数の増加 認可申請予定  |
| フェーズ 1<br>後倒し   | 1-① 令和〇年から継続 ……ための…の実施<br>1-② 令和〇年から継続 ……ための…の調査<br>1-⑥ 令和〇年から継続 ………<br>1-⑦ 令和〇年〇月～……<br>1-⑧ 令和〇年〇月～……                                 |
| フェーズ 2          | 2-① 令和〇年から継続 ……ため…棟改修<br>2-② 令和〇年から継続 ……ため新校舎建設<br>2-③ 令和〇年〇月…のための施設設備整備   |
| 開設<br>又は定員増     | 令和〇年〇月 ○○学部開設、○○学科定員増  |
| フェーズ 2<br>後倒し   |  |
| フェーズ 3          | 3-① 令和〇年〇月～ ……ための…の実施<br>3-② 令和〇年〇月～ ……ための…の調査<br>3-③ 令和〇年〇月～ ……ための…の導入<br>3-④ 令和〇年〇月～ ………<br>3-⑤ 令和〇年〇月～ ………                          |
| 定員減又は<br>学部等の廃止 | 令和〇年〇月 ○○学部○○学科学生募集停止の報告予定<br>令和〇年〇月 ○○学部○○学科定員減に係る届出予定  |

(3) 資金計画  
①助成期間に係る助成事業に要する経費

(単位 : 千円)

| 年 度           | 令和 7 年度 | 令和 8 年度 | 令和 9 年度 | 令和 10 年度 | 令和 11 年度 | 令和 12 年度 | 令和 13 年度 | 令和 14 年度 | 令和 15 年度 | 合計      |
|---------------|---------|---------|---------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------|
| 助成対象経費        | 0       | ***,*** | ***,*** | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ***,*** |
| 助成金申請額        | 0       | ***,*** | ***,*** | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ***,*** |
| 施設設備整備費・建物取得費 |         | ***,*** |         |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 備品費           |         | ***,*** |         |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 消耗品費          |         | ***,*** | ***,*** |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 人件費           |         | ***,*** | ***,*** |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 謝金            |         | ***,*** | ***,*** |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 旅費            |         | ***,*** | ***,*** |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 委託・外注費        |         | ***,*** | ***,*** |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 印刷製本費         |         | ***,*** | ***,*** |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 会議費           |         |         | ***,*** |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 借料及び損料        |         |         |         |          |          |          |          |          |          | 0       |
| その他（諸経費）      |         | ***,*** | ***,*** |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 自己負担額         | 0       | ***,*** | ***,*** | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | ***,*** |
| 施設設備整備費・建物取得費 |         | ***,*** |         |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 備品費           |         |         |         |          |          |          |          |          |          | 0       |
| 消耗品費          |         |         | ***,*** |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 人件費           |         | ***,*** | ***,*** |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 謝金            |         |         |         |          |          |          |          |          |          | 0       |
| 旅費            |         |         |         |          |          |          |          |          |          | 0       |
| 委託・外注費        |         | ***,*** | ***,*** |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 印刷製本費         |         |         |         |          |          |          |          |          |          | 0       |
| 会議費           |         |         | ***,*** |          |          |          |          |          |          | ***,*** |
| 借料及び損料        |         |         |         |          |          |          |          |          |          | 0       |
| その他（諸経費）      |         | ***,*** |         |          |          |          |          |          |          | ***,*** |

※文部科学省や他省庁が実施する他の補助金は「自己負担額」に計上しないこと。

②助成金申請額等の積算内訳 → 様式 1 - 4

| <事業全体> 助成期間における各経費の明細   |                |                |                 |                    |    |
|-------------------------|----------------|----------------|-----------------|--------------------|----|
| 令和〇 年度 (単位 : 千円)        |                |                |                 |                    |    |
| <フェーズ1> 経費区分            | 助成金申請額<br>(A)  | 自己負担額<br>(B)   | 助成対象経費<br>(A+B) | 計画との関係等            | 備考 |
| <b>[物品費]</b>            |                |                |                 |                    |    |
| 備品費                     | ***,***        |                | ***,***         |                    |    |
| ・～学部事務室複合機              | ***,***        |                | ***,***         | 事業運営補助のため【1-③】A学部  |    |
| ・事業運営用パソコン              | ***,***        |                | ***,***         | 事業運営補助のため【1-③】b学科  |    |
| 消耗品費                    | ***,***        |                | ***,***         |                    |    |
| ・事務用品                   | ***,***        |                | ***,***         | 事業運営補助のため【1-③】b学科  |    |
| <b>[人件費・謝金]</b>         |                |                |                 |                    |    |
| 人件費                     | ***,***        | ***,***        | ***,***         |                    |    |
| ・事務補佐員 (**円/月×8か月×3名)   | ***,***        | ***,***        | ***,***         | 事業運営補助のため【1-③】A学部  |    |
| 謝金                      | ***,***        |                | ***,***         |                    |    |
| ・○○WG (**円/回×4回×2名)     | ***,***        |                | ***,***         | 教育内容の充実のため【1-④】A学部 |    |
| <b>[旅費]</b>             |                |                |                 |                    |    |
| ・○○WG (**円/回×3回×6名)     | ***,***        |                | ***,***         | 教育内容の充実のため【1-④】A学部 |    |
| <b>[その他]</b>            |                |                |                 |                    |    |
| 委託・外注費                  | ***,***        | ***,***        | ***,***         |                    |    |
| ・○○○調査委託                | ***,***        | ***,***        | ***,***         | 現状の調査のため【1-②】A学部   |    |
| 印刷製本費                   | ***,***        |                | ***,***         |                    |    |
| ・学部パンフレット作製             | ***,***        |                | ***,***         | 情報発信・広報のため【1-⑤】A学部 |    |
| 会議費                     |                |                |                 |                    |    |
| 借料及び損料                  |                |                |                 |                    |    |
| その他（諸経費）                | ***,***        | ***,***        | ***,***         |                    |    |
| ・～～～ライセンス使用料            | ***,***        | ***,***        | ***,***         | 事業運営補助のため【1-③】b学科  |    |
| <b>&lt;フェーズ1&gt; 合計</b> | <b>***,***</b> | <b>***,***</b> | <b>***,***</b>  |                    |    |

## 令和〇年度

(単位：千円)

| <フェーズ2> 経費区分  | 助成金申請額<br>(A) | 自己負担額<br>(B) | 助成対象経費<br>(A+B) | 計画との関係等                 | 備考  |
|---------------|---------------|--------------|-----------------|-------------------------|---|
| 施設設備整備費・建物取得費 | ***,***       | ***,***      | ***,***         |                         |   |
| ・〇〇棟改修        | ***,***       | ***,***      | ***,***         | ～～学部棟の整備のため【2-①】<br>b学科 | ア) 団地名：〇〇<br>イ) 工事面積：〇〇〇〇m <sup>2</sup> (予定)<br>ウ) 工期：R〇.〇-〇.〇 (予定) (1年目) |
| ・〇〇棟改修        | ***,***       | ***,***      | ***,***         | 新校舎建設のため【2-②】A学部        | ア) 団地名：〇〇<br>イ) 工事面積：〇〇〇〇m <sup>2</sup> (予定)<br>ウ) 工期：R〇.〇-〇.〇 (予定) (1年目) |
| <フェーズ2> 合計    | ***,***       | ***,***      | ***,***         |                         |   |

| <事業全体> 助成期間における各経費の明細  |           |          |             |                    |    |
|------------------------|-----------|----------|-------------|--------------------|----|
| 令和〇年度 (単位:千円)          |           |          |             |                    |    |
| <フェーズ3> 経費区分           | 助成金申請額(A) | 自己負担額(B) | 助成対象経費(A+B) | 計画との関係等            | 備考 |
| [物品費]                  |           |          |             |                    |    |
| 備品費                    |           |          |             |                    |    |
| 消耗品費                   | ***,***   | ***,***  | ***,***     | 事業運営補助のため【3-③】A学科  |    |
| ・事務用品                  | ***,***   | ***,***  | ***,***     |                    |    |
| [人件費・謝金]               |           |          |             |                    |    |
| 人件費                    | ***,***   | ***,***  | ***,***     | 事業運営補助のため【3-③】A学科  |    |
| ・事務補佐員 (**円/月×12か月×2名) | ***,***   | ***,***  | ***,***     |                    |    |
| 謝金                     | ***,***   |          | ***,***     | 教育内容の充実のため【3-⑥】A学科 |    |
| ・協議会謝金 (**円/回×3回×4名)   | ***,***   |          | ***,***     |                    |    |
| [旅費]                   | ***,***   |          | ***,***     | 教育内容の充実のため【3-⑥】A学科 |    |
| ・協議会旅費 (**円/回×3回×4名)   | ***,***   |          | ***,***     |                    |    |
| [その他]                  |           |          |             |                    |    |
| 委託・外注費                 | ***,***   | ***,***  | ***,***     | 現状の調査のため【3-②】A学科   |    |
| ・調査分析委託                | ***,***   | ***,***  | ***,***     |                    |    |
| 印刷製本費                  | ***,***   |          | ***,***     | 情報発信・広報のため【3-⑤】b学科 |    |
| ・資料等作成                 | ***,***   |          | ***,***     |                    |    |
| ・パンフレット作製              | ***,***   |          | ***,***     | 情報発信・広報のため【3-⑤】A学科 |    |
| 会議費                    | ***,***   | ***,***  | ***,***     |                    |    |
| ・企業等協議会費               | ***,***   | ***,***  | ***,***     | 教育内容の充実のため【3-④】b学科 |    |
| 借料及び損料                 |           |          |             |                    |    |
| その他（諸経費）               | ***,***   |          | ***,***     | 情報発信・広報のため【3-⑤】A学科 |    |
| ・新聞広告制作・掲載費            | ***,***   |          | ***,***     |                    |    |
| <フェーズ3> 合計             | ***,***   | ***,***  | ***,***     |                    |    |