

【記入例】

〇〇第〇〇号
令和8年〇月〇日

独立行政法人大学改革支援・学位授与機構長 殿

学校法人〇〇理事長
◆ ◆ ◆ ◆

令和8年度大学・高専機能強化支援事業の申請について

令和8年度大学・高専機能強化支援事業について、申請書類を添えて申請します。

- ② 志願者数の状況や入学定員及び収容定員充足率等の客観的なデータ等を踏まえた、十分な学生確保の見通しを備えた計画となっていること。

学生確保の見通しに関する具体的な記載（現在の志願倍率を含め、増員した場合でも学生確保が可能であることの記載を含む）

○○○○○○○○○○○○○○○○○。

※「志願者数の状況や入学定員及び収容定員充足率等」の詳細を【様式2-1-1別添】に記載

- ③ 各地域における人材需給状況や産業界を含む社会のニーズ等を踏まえ、自治体や複数の企業等との事前協議も含めた地域との連携を行い、学修目標の具体化、体系的な教育カリキュラムの編成及び高等専門学校での学修に必要な資質・能力等を評価する入学者選抜が適切に実施され、そのための体制を構築する計画となっていること。（その際、国際的な質保証の枠組みを活用するなど出口における質保証にも十分留意することが重要。）

支援期間中における計画

○○○○○○○○○○○○○○○○○。

- ④ 特定成長分野のうち情報系分野の人材を育成するための戦略、適切な管理・教育体制や教育研究環境の整備を図る計画となっていること。

支援期間中における計画（育成する人材像を含む）

○○○○○○○○○○○○○○○○○。

- ⑤ 計画の対象となる学科・コース等において、実務経験のある教員等による授業科目を配置する計画となっていること。

支援期間中における計画（既存の配置状況を含む）

○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

- ⑥ 社会において具体的な人材ニーズが現に存在する、又は、その十分な見通しのある分野であって特定成長分野のうち情報系分野に係る学科・コース等の設置・増員（学科の定員の増員を伴わないものを含む。以下「学科・コース等の設置等」という。）を行う計画であり、学位の種類及び分野の変更等に関する基準（平成15年文部科学省告示第39号）に定める工学関係の学位の分野に係るものであること。なお、コース等の設置・増員による体制強化の場合は、学則において、コース等の募集人員数を明記する計画であること。

設置等を行う組織の具体的な人材ニーズ及び特定成長分野のうち情報系分野であることの説明
（情報教育に係る今までの取組又は設置後の取組予定の概要）

○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

設置等を行う組織が「コース等」の場合は、学則においてコース等の募集人員数を明記する計画であることの説明

○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

※「設置・増員及び専攻に係る課程の変更」の詳細を【様式2-1-1別添】に記載

- ⑦ 科学技術・イノベーション基本計画、統合イノベーション戦略、経済財政運営と改革の基本方針や総合科学技術・イノベーション会議において、第7期基本計画の策定に向けて提示された重要技術領域等の政府全体の戦略・方針等に合致した計画となっていること。

政府全体の戦略・方針等に合致した計画となっていることの説明

○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

- ⑧ 機構による事業計画の選定があった日から2年を経過する日を含む年度の末日までに、計画の対象となる学科・コース等の設置等を行う計画であること。なお、高等専門学校を新設する場合は、機構による事業計画の選定があった日から3年を経過する日を含む年度の末日までに、計画の対象となる学科・コース等の設置等を行う計画であること。

設置・増員等開始年度（段階的に増員する場合は初回の年度）

学科
令和10年度

※増員等時期の詳細を【様式2-1-1別添】に記載

- ⑨ 計画の対象となる学科・コース等の設置等において、20名以上の入学定員の増員を行う計画であること。

入学定員の増員数（選定時から増員終了後までの増分）

学科
30名

※定員増計画の詳細を【様式2-1-1別添】に記載

- ⑩ 国立高等専門学校について、学校全体の収容定員の増員を伴う学科定員の増員を行う場合は、定員増を行った日から10年を経過した日までに、他学科・他コース等を中心に同規模以上の定員減を行う具体的な計画であり、定員減を行う学科・コース、人数及び時期を明確にした計画であること。

増員の有無	国立高等専門学校ではない
-------	--------------

学科定員の増員を行う場合の他学科・他コース等の定員減計画概要（申請時点での定員減の計画を具体的に記入すること）

- ⑪ 教員の確保・配置状況等を踏まえた実現可能性の高い計画になっていること。

教員の確保や配置に関する計画

○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

- ⑫ 文部科学省が実施する数理・データサイエンス・AI教育プログラム認定制度における「リテラシーレベル」の認定を受けていること。（新設予定の高等専門学校においては、当該学校において学生の受入れを開始した日から7年を経過する日までに認定を受ける計画があること。）

申請時点の認定状況	認定済み
-----------	------

（設置予定の高専の場合は記載）いつ認定を受けるかの計画を記載

4. 審査基準

<記載上の留意点>

- ・自由記載の項目について、行の追加等を行わず、枠に収まる分量で作成すること（フォントサイズは10.5ptとすること）
- ・審査要項等を踏まえて、取組を分かりやすく記載すること

- 各地域における人材需給状況や産業界を含む社会のニーズ等を踏まえ、自治体や企業等との事前協議も含めた地域と連携した取組を行う計画となっているか。

支援期間中における具体的な計画

○○○○○○○○○○○○○○○○○。

- 初等中等教育段階の学校との連携に関する取組を行う計画となっているか。

支援期間中における具体的な計画

○○○○○○○○○○○○○○○○○。

- 女子学生、社会人学生、留学生等の確保に向けた特色ある取組を行う計画となっているか。

支援期間中における具体的な計画

○○○○○○○○○○○○○○○○○。

- 他の大学（外国大学を含む。）・高等専門学校等と連携した取組を行う計画となっているか。また、情報系分野の専攻科を有する場合は、計画の対象となる学科・コース等と当該専攻科が連携した特色ある取組を行う計画となっているか。

支援期間中における具体的な計画

○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

- 計画の対象となる情報系分野の学科・コース等の設置等に係る定員の増加がどれだけ図られているか。また、高等専門学校の定員規模に応じた増加となっているか。

支援期間中における具体的な計画（具体的な数値を含めて記載のこと）

○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

- 早期に学科・コース等の設置等を行う計画となっているか。

支援期間中における具体的な計画

○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

- 文部科学省が実施する数理・データサイエンス・AI教育プログラム認定制度について、申請要件である「リテラシーレベル」に係る要件を満たすのみならず、更に「応用基礎レベル」の認定を受けている、又は「応用基礎レベル」の認定を受ける計画があるか。

支援期間中における具体的な計画

○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

(3) 資金計画

①助成期間に係る助成事業に要する経費

(単位：千円)

年度		令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	
助成対象経費		***,***	***,***	***,***	***,***	***,***	
内訳	助成金申請額	***,***	***,***	***,***	***,***	***,***	
	施設設備整備費・建物取得費	** ,***	** ,***	** ,***	** ,***	** ,***	
	備品費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	人件費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	謝金	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	旅費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	委託・外注費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	会議費	*	*	*	*	*	
	借料及び損料	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	その他（諸経費）	*	*	*	*	*	
	自己負担額	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	施設設備整備費・建物取得費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	備品費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	人件費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	謝金	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	旅費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	委託・外注費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	会議費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
	借料及び損料	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	
その他（諸経費）	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		
年度		令和13年度	令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	合計
助成対象経費		***,***	***,***	***,***	***,***		***,***
内訳	助成金申請額	***,***	***,***	***,***	***,***		***,***
	施設設備整備費・建物取得費	** ,***	** ,***	** ,***	** ,***		** ,***
	備品費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
	人件費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
	謝金	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
	旅費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
	委託・外注費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
	会議費	*	*	*	*		** ,***
	借料及び損料	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
	その他（諸経費）	*	*	*	*		** ,***
	自己負担額	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
	施設設備整備費・建物取得費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
	備品費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
	人件費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
	謝金	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
	旅費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
	委託・外注費	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
	会議費	*	*	*	*		*
	借料及び損料	* ,***	* ,***	* ,***	* ,***		** ,***
その他（諸経費）	*	*	*	*		*	

様式2-1-3を作成すると数値が自動反映されますので、入力不要です。

②助成金申請額等の積算内訳 → 様式2-1-3

<事業全体> 助成期間における各経費の明細〔年度ごとに1ページ〕 (単位：千円)						
本事業の助成対象経費として支出が可能な経費は、本事業計画の遂行に必要な経費であり、本事業の目的を実現するための用途に限定される。(公募要領、助成金取扱要領参照。)						
※年度ごとに1ページを用いて記入すること						
※金額は概算での記入を可能とする						
<令和8年度>	経費区分	助成金申請額 (A)	自己負担額 (B)	助成対象経費 (A+B)	計画との関係等	備考
	【物品費】 施設設備整備費・建物取得費 ・〇〇学科〇〇棟改修工事 (1年目) ・ ・	**/** **/** **/**	*/** */** */**	**/** **/** **/**	①〇〇学科〇〇コース学生数増のため	ア) 団地名：〇〇 イ) 改修面積：〇〇㎡ ウ) 工期：R9.2-R9.9
	備品費 ・〇〇システム一式 〇〇サーバ 1台 */**千円 〇〇ネットワーク 1台 */**千円 ・ ・	*/** */**	*/** */**	*/** */**	②〇〇学科〇〇コースの〇〇システム構築のため	
	【人件費・謝金】 人件費 ・※△△学科専任教授(実務家教員) 〇人×@*/**千円 ・ ・ ・ 謝金 ・非常勤講師謝金 〇人×〇回×@**千円 ・	*/** */** */** */**	*/** */** */** */**	*/** */** */** */**	③△△学科△△コース〇〇分野担当 (〇〇演習) ④△△学科△△コースの授業科目 (〇〇工学)の一部を担当	R8.10採用 エフォート率〇%
	【旅費】 ・教員確保に係る国内旅費 〇人×〇回×@**千円 ・ ・	*/** */**	*/** */**	*/** */**	⑤〇〇学科〇〇コース教員確保のための国内連絡調整旅費	
	【その他】 委託・外注費 ・〇〇用教材「〇〇〇」作成費 ・ 会議費 ・ ・ 借料及び損料 ・〇〇設備リース経費 **千円×〇台×〇月 ・ その他(諸経費) ・ ・	*/** */** */** */** */** */**	*/** */** */** */** */** */**	*/** */** */** */** */** */**	⑥〇〇学科〇〇コースの教材作成費 ⑦〇〇学科〇〇コースの〇〇用設備	
<令和8年度>		合計	***/**	*/**	***/**	

事業計画における全ての年度分を記載してください。

