

## 高等専門学校機関別認証評価 改善状況報告書

高等専門学校名：広島商船高等専門学校

評価実施年度：令和6年度

対象となる基準	基準 1
指定改善事項	<p>前回の機関別認証評価において指摘された改善を要する点のうち、「準学士課程では、複数年度にわたり同一の試験問題が出題されている、成績評価の方法・基準がシラバスに記載どおりでないなど、一部の科目で成績評価が必ずしも適切に実施されていない。」について、改善の取組が十分とはいえない。</p>
対応状況	<p>本校のPDCA サイクルに従い、令和6年度第9回自己点検評価委員会、令和6年度第9回総合企画・調整会議及び令和6年度第11回運営委員会において審議を行い、シラバスの管理及び成績評価資料のチェック体制の厳正化を図った。</p> <p>令和7年度第1回FD委員会では、令和6年度前期分の成績資料保管・成績評価チェック結果を踏まえ、改善指示を審議し、各学科長に対して改善指示を実施した。</p> <p>これらの対応内容は、令和7年度第2回自己点検評価委員会及び令和7年度第3回運営委員会にて報告した。</p> <p>本校のPDCA サイクルに基づき、シラバス管理及び成績評価について継続的な改善を行っている。</p> <p><b>【根拠資料・データ】</b></p> <p>資料 1-01_ 「令和6年度第9回自己点検評価委員会議事要旨」  資料 1-02_ 「令和6年度第9回総合企画調整会議議事要旨」  資料 1-03_ 「令和6年度第11回運営委員会議事要旨」  資料 1-04_ 「教育関係内規（非公表）」  資料 1-05_ 「成績資料保管・成績評価チェック実施要領」  資料 1-06_ 「R06 サンプルチェック年度成績表提出成績比較」  資料 1-07_ 「令和7年度第1回FD委員会議事要旨・資料」  資料 1-08_ 「令和6年度（前期分）成績資料保管・成績評価チェックについての改善指示について（通知）」  資料 1-09_ 「令和7年度第2回自己点検評価委員会議事要旨」  資料 1-10_ 「令和7年度第3回運営委員会議事要旨」</p>

対象となる基準	基準 5
指定改善事項	成績評価に対して、組織的なチェック体制が機能していない。
対応状況	<p>令和 6 年 11 月令和 6 年度第 11 回運営委員会において、教育関係内規（非公表）に成績資料保管及び成績評価にかかる手順を追記するとともに、組織的なチェック機能が有効性を確認するため、年内に全量チェックを行うこととした。</p> <p>令和 7 年 4 月令和 7 年度第 1 回教員会議にてその旨と手順を全教員に対して説明を行い、令和 7 年 5 月に教務・専攻科合同委員会のもとで成績資料保管状況及び成績評価点検 WG を開き、成績資料保管・成績評価チェック実施要領に従い、令和 6 年度前期分の成績資料保管・成績評価チェックを実施した。</p> <p>チェックした内容については、FD 委員会及び自己点検評価委員会で精査し、運営委員会に上申した。未実施科目については 7 月末までの実施、重大な不適合があった科目については再点検を行うよう第 2 回成績資料保管状況及び成績評価点検 WG を通じて通知した。</p> <p><b>【根拠資料・データ】</b></p> <p>資料 5-01_「令和 6 年度第 11 回運営委員会議事要旨」</p> <p>資料 5-02_「令和 7 年度第 1 回教員会議議事要旨」</p> <p>資料 5-03_「R07_第 1 回成績資料保管状況及び成績評価点検 WG 議事録」</p> <p>資料 5-04_「機関別認証評価の受審に向けた適切な自己点検・評価の実施について」</p> <p>資料 5-05_「R06 成績評価チェックリスト」</p> <p>資料 5-06_「成績資料保管・成績評価チェック実施要領」</p> <p>資料 5-07_「令和 7 年度第 1 回教務専攻科合同委員会議事要旨」</p> <p>資料 5-08_「令和 7 年度第 1 回 FD 委員会議事要旨・資料」</p> <p>資料 5-09_「令和 7 年度第 2 回自己点検評価委員会議事要旨」</p> <p>資料 5-10_「令和 7 年度第 3 回運営委員会議事要旨」</p> <p>資料 5-11_「R07_第 2 回成績資料保管状況及び成績評価点検 WG 議事録」</p>

- (注) 1. 機構で受けた高等専門学校機関別認証評価における指定改善事項の対応状況について、記入してください。
2. 「指定改善事項」には、評価報告書の「Ⅱ 基準ごとの評価」の【改善を要する点】に記載された内容をそのまま転記してください。
3. 「対応状況」には、「改善を要する点」として指摘された事項に対する改善の取組について、現在の状況を記入してください。
- また、根拠となる資料・データ等に、資料番号、資料の名称、出典を記載し、別添として添付してください。
- 根拠となる資料・データ等の資料名称は、《資料“基準の番号（半角）” - “通し番号（半角 2 桁）”\_“資料名称”》としてください。また、同じ基準内に複数の指定改善事項がある場合は、基準内を通して番号を付してください。
4. 欄が不足する場合は、追加の上、提出ください。