

日本側1次モニタリングの全体スケジュール (これまでの流れ)

平成25年

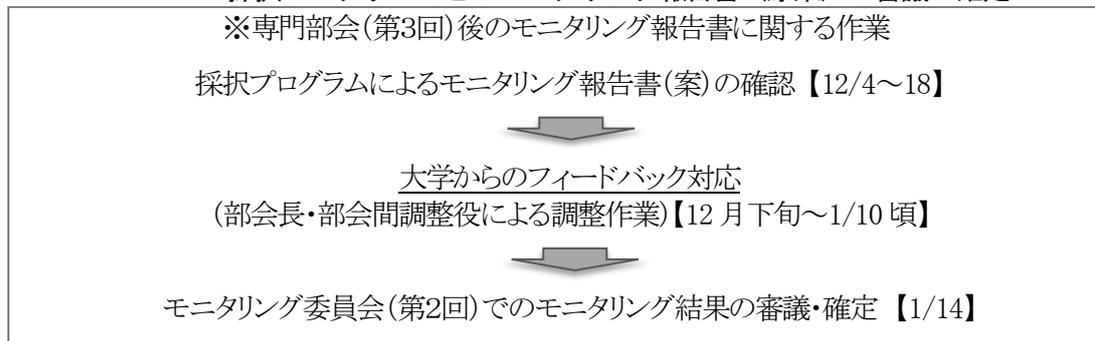
- 4月 各採択プログラムに自己分析作成依頼
- 4～5月 各採択プログラムによる自己分析の実施および自己分析書の作成
- 5月24日 専門部会（第1回）（部会A・B合同）
・・・モニタリング作業の進め方等の説明、書面調査依頼
- 5～6月 専門部会による書面調査
- 7～10月 採択プログラム（全10件）への個別の訪問調査（1校につき5～6時間程度）

専門部会A		専門部会B	
名古屋・東北大学 (訪問先は名古屋大学)	10/15 (火)	立命館大学	7/1 (月)
東京工業大学	10/17 (木)	一橋大学	8/27 (火)
政策研究大学院大学	10/24 (木)	岡山大学	9/19 (木)
東京大学	10/25 (金)	神戸大学	10/8 (火)
九州大学	10/31 (木)	名古屋大学	10/21 (月)

※中国・韓国からのオブザーブ参加：

(実績) 8/27 一橋大学訪問調査に韓国 KQUE 大学評価院から1名参加

- 7月17日 専門部会（第2回）（部会B）
・・・部会B担当校の調査について
- 8月22日 専門部会（第2回）（部会A）
・・・部会A担当校の調査について
- 11月～平成26年1月 専門部会によるモニタリング結果案のとりまとめ
- 11月21日 専門部会（第3回）（部会A・B合同）
・・・採択プログラムごとのモニタリング報告書（原案）の審議・確定



- 12月11日 学生部会ワークショップ

平成26年

- 1月14日 モニタリング委員会（第2回）
- 2月4日 採択プログラム連絡会（第4回）

[参考]訪問調査当日のスケジュール（例）

時間	内容	場所
12:00	モニタリング訪問委員集合	(控室) ○○会議室
12:00～13:00 (60分)	・訪問委員事前打合せ（スケジュール確認、閲覧資料確認、質問事項等確認、事務手続き等） ・昼食	(控室) ○○会議室
13:00～14:30 (90分)	採択プログラムの責任者や実施に携わる教職員へのインタビュー 【大学側からの出席者】 教員：○名 職員：○名	(インタビュー室) ▲▲会議室
14:30～14:50 (20分)	休憩	(控室) ○○会議室
14:50～15:10 (20分)	施設等見学（授業見学または施設見学） ※大学から見学の希望がある場合に実施	
15:10～15:30 (20分)	休憩	(控室) ○○会議室
15:30～16:20 (50分)	学生へのインタビュー （3か国の学生揃ってのインタビュー） 【大学側からの出席者】 日本人の学生：○名 中国からの学生：○名 韓国からの学生：○名	(インタビュー室) ▲▲会議室
16:20～16:40 (20分)	休憩	(控室) ○○会議室
16:40～17:30 (50分)	訪問委員ミーティング	(控室) ○○会議室
17:30～18:10 (40分)	大学側と訪問委員との意見交換	(インタビュー室) ▲▲会議室
18:10頃	訪問調査終了	